1

## ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор школи

Ухвала спільного засідання

педагогічної ради і ради Костюк Л.З.

школи Протокол № 1

від 31.08.2023 р. «\_\_\_\_\_» вересня 2023 р.

Голова засідання: Костюк Л.З.

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**Хоробрівської загальноосвітньої школи**

**І-ІІІ ступенів**

**на 2023/24 навчальний рік**

ЗМІСТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Назва | № сторінки |
| 1. | Загальний розділ | 1-14 |
| 2. | Освітня програма І ступеня (1-2 класи) | 15-60 |
| 3. | Освітня програма І ступеня (3-4 класи) | 61-113 |
| 4. | Освітня програма ІІ ступеня (5-6 класи) | 114-126 |
| 5. | Освітня програма ІІ ступеня (7-9 класи) | 127-132 |
| 6. | Освітня програма ІІІ ступеня (10-11 клас) | 133-138 |
| 7. | Додатки |  |
| 8. | 1. Мережа класів та форма навчання | 139 |
| 9. | 2. Навчальний план на 2023-2024 н.р. | 140-149 |
| 10. | 3. Структура навчального року | 150 |
| 11. | 4. Перелік навчальних програм | 151-157 |

**ЗАГАЛЬНИЙ РОЗДІЛ**

Освітня програма *–*це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом загальної середньої освіти для досягнення учнями результатів навчання. Основою для розроблення освітньої програми є[Державний стандарт загальної середньої освіти відповідного рівня](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1392-2011-%D0%BF) (стаття 33 Закону України «Про освіту», стаття 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).

Хоробрівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Сокальської міської ради Львівської області (далі – Хоробрівська ЗШ І-ІІІ ст) є юридичною особою, має статус державного закладу освіти та діє на підставі Статуту, затвердженого засновником.

Основним видом діяльності Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст є освітня діяльність у сфері загальної середньої освіти.

Хоробрівська ЗШ І-ІІІст має у своєму складі структурні підрозділи:

- заклад освіти I ступеня (структурний підрозділ закладу освіти І-ІІІ ст.), що забезпечує початкову освіту;

- заклад середньої освіти II ступеня (структурний підрозділ закладу освіти І-ІІІ ст.), що забезпечує базову середню освіту;

- заклад середньої освіти III ступеня (структурний підрозділ закладу освіти І-ІІІ ст.), що забезпечує профільну середню освіту.

Мовою навчання у закладі освіти є українська.

Форма здобуття освіти: інституційна, очна, денна.

Мета діяльності Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст полягає в наданні якісної повної загальної середньої освіти дітям шкільного віку мікрорайону закладу освіти, забезпеченні їх всебічного розвитку, виховання і самореалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

* вільне володіння державною мовою;
* здатність спілкуватися рідною та іноземними мовами;
* математична компетентність;
* компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
* інноваційність;
* екологічна компетентність;
* інформаційно-комунікаційна компетентність;
* навчання впродовж життя;
* громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
* культурна компетентність;
* підприємливість та фінансова грамотність;
* інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

Спільними для всіх компетентностей є такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв’язувати проблеми, здатність співпрацювати з іншими людьми.

Основним засобом реалізації мети Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст є засвоєння учнями обов'язкового мінімуму змісту загальноосвітніх програм. Також заклад має у своєму розпорядженні додаткові засоби реалізації своєї мети:

* уведення в навчальний план предметів і курсів, що сприяють загальнокультурному розвитку особистості та формують гуманістичний світогляд;
* надання учням можливості спробувати себе в різних видах діяльності (інтелектуальної, трудової, художньо-естетичної тощо);
* надання учням можливості вибору профільного предмета, темпу засвоєння навчального матеріалу;

Освітня програма, що реалізується в Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст., спрямована на:

* формування в учнів сучасної наукової картини світу;
* виховання працьовитості, любові до природи;
* розвиток в учнів національної самосвідомості;
* формування людини та громадянина, яка прагне вдосконалювання та перетворення суспільства;
* інтеграцію особистості в систему світової та національної культури;
* рішення задач, формування загальної культури особистості, адаптації особистості до життя в суспільстві;
* виховання громадянськості, поваги до прав і свобод людини, поваги до культурних традицій та особливостей інших народів в умовах багатонаціональної держави;
* створення основи для усвідомленого відповідального вибору та наступного освоєння професійних освітніх програм;
* формування потреби учнів до самоосвіти, саморозвитку, самовдосконалення.

Освітня програма закладу освіти розроблена на основі таких нормативних та інструктивно-методичних документів:

1. Закон України «Про освіту».

2. Закону України про загальну середню освіту.

3. Діючі Державні стандарти загальної середньої освіти

* постанова Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 липня 2019 р. № 688) (1-2 класи, 3-4 класи);
* постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти» (5-11 класи) (зі змінами, внесеними Постановами КМУ № 538 від 07.08.2013р, № 143 від 26.02.2020р);

4. Типові освітні програми:

Для 1- 2 класів: Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1272 "Про затвердження типових освітніх для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти";

Для 3-4 класів: Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1273 "Про затвердження типових освітніх для 3-4-х класів закладів загальної середньої освіти";

Для 5-9 класів: Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405);

Для 10-11 класів: Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 зі змінами, внесеними наказами МОН України від 28.11.2019р №1493 та від 31.03.2020 № 464).

Для запровадження інклюзивного навчання для осіб з особливими освітніми потребами: Типова освітня програма початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814)

Реалізація освітньої програми Хоробрівської ЗШ І-ІІ Іст здійснюється через три рівні освіти: початкова освіта; базова середня освіта; профільна середня освіта.

На початковому рівні освітній процес у Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст організовується за циклами (1-2 клас; 3-4 клас).

Результати навчання учнів на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання. Державна підсумкова атестація здобувачів початкової освіти здійснюється лише з метою моніторингу якості освіти.

Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, визначає центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Наповнюваність класів не перевищує 20 учнів. Мережа класів у **Додатку 1**.

На основі освітньої програми складений та затверджений навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу на навчальний рік. **Додаток 2**

Навчальний план дає цілісне уявлення про зміст і структуру другого рівня освіти, встановлює погодинне співвідношення між окремими предметами за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження учнів.

Навчальні плани Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст. передбачають реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану Державного стандарту через окремі предмети. Вони охоплюють інваріантну складову, сформовану на державному рівні, яка є спільною для всіх закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування і форм власності, та варіативну складову.

Тижневий розподіл годин на навчальні предмети здійснено відповідно освітніх програм для кожного класу.

З метою виконання вимог Державного стандарту навчальний план закладу освіти містить усі предмети інваріантної складової, передбачені обраним варіантом навчального плану програми закладу освіти та варіативну складову, яка формується з урахуванням бажань учасників освітнього процесу.

Навчальні плани зорієнтовані на роботу закладу освіти за 5-денним навчальним тижнем.

Граничне навантаження на учнів визначене у освітніх програмах рівнів освіти (по ступенях освіти). Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 "Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти" години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

Відповідно до статті 10 пп 3, 4 (розділ ІІІ) Закону України «Про повну загальну середню освіту» структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей.

**Структура навчального року.**

Враховуючи вимоги Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», які регламентують освітній процес (тривалість навчального тижня, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу, навчальне навантаження, тривалість канікул) 2021/2022 навчальний рік розпочинається 1 вересня 2022 року, закінчується не пізніше 1 липня 2022 року та триває 175 днів. Орієнтовна структура навчального року: І семестр - з 01.09.2022 по 30.12.2022; ІІ семестр - з 17.01.2023 по 08.06.2023.

Впродовж навчального року проводяться канікули. Терміни канікул будуть визначатися наказом керівника закладу освіти, враховуючи, що тривалістьканікул протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

Орієнтовна дата проведення свята «Останній дзвоник» - 31 травня 2023 року.

Дата вручення документів про освіту буде визначена додатково (в залежності від термінів проведення ДПА, ЗНО).

Перелік предметів державної підсумкової атестації визначається Міністерством освіти і науки України. Терміни їх проведення визначаються навчальним закладом.

Орієнтовні терміни проведення ДПА для 4-х класів – остання декада травня 2023 року; для 9-х класів – календарний тиждень після закінчення навчального року.

Рішення про проведення навчальної практики та навчальних екскурсій, про  зміну структури навчального року приймає педагогічна рада закладу освіти.

Заклад освіти працює в режимі п’ятиденного робочого тижня з двома вихідними – субота, неділя. Навчальні заняття проводяться в одну зміну з 830 до 1505 і регламентуються розкладом уроків, затвердженим керівником закладу освіти. Упродовж навчального дня проводяться дві великі перерви по 20 хвилин: з 1010 до 1030; з 1115 до 1135

На час карантину заклад освіти працює за окремо затвердженими режимами відповідно до встановленого рівня епідемічної ситуації.

Терміни навчання та канікул визначаються в окремому наказі.

У разі призупинення навчання (при зниженні температури чи інших обставин) можливі корективи до термінів організації навчальних занять з урахуванням термінів надолуження виконання навчальних програм.

При визначенні червоного рівня епідемічної ситуації, на час карантинних заходів (при особливих умовах) у закладі освіти проводяться заняття з використанням технології дистанційного навчання за розкладом відповідного режиму роботи.

Тривалість уроків становить:

- у перших класах - 35 хвилин,

- у других - четвертих класах - 40 хвилин,

- у п’ятих - одинадцятих класах - 45 хвилин.

Заклад освіти може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

При складанні робочого навчального плану на поточний навчальний рік будуть деталізовані окремі розділи освітньої програми.

**ОПИС «МОДЕЛІ» ВИПУСКНИКА ХОРОБРІВСЬКОЇ ЗШ І-ІІІ СТ**

Основне завдання закладу освіти – формування моделі випускника Нової Української Школи.

Випускник Хоробрівської ЗШ I-III ступенів – це людина освічена, що самостійно здобуває знання, готова до прийняття морально виправданих рішень,  вміє усвідомлювати різноманіття життєвих цінностей (свобода, співпраця, повага іншої особистості), особисту самоцінність. Вміє здійснювати вибір: жити й працювати в різновіковому колективі.  Здатний планувати своє життя у відповідності з метою, приймати рішення. Має життєвий досвід діяльності в групі: під керівництвом, самостійно, в парі, з книгою, з документами, з приладами, з комп’ютером.

Випускник закладу освіти має міцні знання і вміло користується ними. Знання та вміння отримані учнем тісно взаємопов’язані з його ціннісними орієнтирами.

Набуті життєві компетентності випускник вміло використовує для успішної самореалізації у житті, навчанні та праці. Він вміє критично мислити, логічно обґрунтовувати позицію, виявляти ініціативу, творити, вирішувати проблеми, оцінювати ризики та приймати рішення.

Наш випускник – це передусім людина творча, з великим потенціалом саморозвитку та самореалізації, широким спектром особистості:

* випускник закладу освіти добре проінформована особистість;
* прагне до самоосвіти та вдосконалення;
* готовий брати активну участь у суспільно-культурному житті громади, держави ;
* є свідомим громадянином, готовим відповідати за свої вчинки;
* свідомо ставиться до свого здоров’я та довкілля;
* мислить креативно, використовуючи увесь свій творчий потенціал.

Основні характерологічні орієнтири особистості випускника - вільна особистість. Особистість, що має високий рівень самосвідомості, громадянськості та самодисципліни. Така, що поважає себе, усвідомлює свою цінність та  цінність іншої особистості, здатна нести відповідальність перед собою та суспільством.

Гуманна особистість – проявляє милосердя, доброту, здатність до співпереживання, терпимість і доброзичливість. Готова надати допомогу, прагне до миру й розуміє цінність людського життя.  Духовна особистість – має потребу до пізнання й самопізнання, рефлексії, має потребу в красі й спілкуванні.

Творча особистість – наділена розвинутими здібностями, зананнями, вміннями, навичками, розвинутим інтелектом.

Практична особистість – знає основи компютерної гармотності, професійної підготовки, має естетичний смак, гарні манери, знає й поважає. Це людина, яка  є прихильником здорового способу життя.

Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державних стандартах, визначено завдання, які має реалізувати учитель у рамках кожної освітньої галузі, формуючи ключові компетентності учнів. Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування в учнів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях.

Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісна спрямованість навчання, яка передбачає постійне включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практична його спрямованість. Доцільно, де це можливо, не лише показувати виникнення факту із практичної ситуації, а й по можливості перевіряти його на практиці й встановлювати причинно-наслідкові зв’язки. Формуванню ключових компетентностей сприяє встановлення та реалізація в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв’язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних. Їх використання посилює пізнавальний інтерес учнів до навчання і підвищує рівень їхньої загальної культури, створює умови для систематизації навчального матеріалу і формування наукового світогляду. Здобувачі освіти набувають досвіду застосування знань на практиці та перенесення їх в нові ситуації.

Випускник, який здобув початковий рівень освіти має знання, уміння та навички, передбачені стандартом початкової освіти. Він упевнений у собі, старанний, працелюбний, самостійний, дисциплінований, вмотивований на досягнення успіху, вміє слухати і чути, критично мислити і має почуття самоконтролю, навички навчальної діяльності, культуру поведінки і мови, основи особистої гігієни і здорового способу життя.

Випускник, який здобув базову середню освіту володіє певними якостями і вміннями на рівні вимог державних освітніх стандартів: успішно засвоює загальноосвітні програми з усіх предметів навчального плану; має систему розумових навичок (порівняння, узагальнення, аналіз, синтез, класифікацію, визначення головного); володіє основами комп’ютерної грамотності; знає свої громадянські права і вміє їх реалізувати; оцінює свою діяльність з погляду моральності та етичних цінностей; дотримується правил культури поведінки і спілкування; веде здоровий спосіб життя.

Випускник, який здобув повну загальну середню освіту має міцні знання на рівні вимог державних освітніх стандартів, що забезпечує вступ до закладу вищої професійної освіти та подальше успішне навчання; володіє іноземною мовою на базовому рівні; має високий рівень комп'ютерної грамотності (програмування, навички технічного обслуговування); володіє культурою інтелектуальної діяльності; знає і поважає культуру України та інших народів; поважає свою й чужу гідність, права, свободи інших людей; дотримується правил культури поведінки і спілкування; має почуття соціальної відповідальності; веде здоровий спосіб життя; володіє способами отримання інформації; прагне духовного і соціального добробуту.

Наш випускник - свідомий громадянин і патріот своєї країни, готовий до сміливих і успішних кроків у майбутнє.

**ЦІЛІ І ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

Цілі та завдання освітнього процесу на кожному рівні реалізації освітніх програм обумовлені «моделлю» випускника, призначенням і місцем закладу освіти в освітньому просторі. Вони сформульовані конкретно, вимірні, досяжні, визначені за часом, несуперечливі по відношенню одна до одної.

Перед Хоробрівською ЗШ І-ІІІ ст поставлені такі цілі освітнього процесу:

1. Забезпечити засвоєння учнями обов'язкового мінімуму змісту початкової, основної, середньої (повної) загальної освіти на рівні вимог державного освітнього стандарту.

2. Гарантувати наступність освітніх програм усіх рівнів.

3. Створити основу для адаптації школярів до життя в суспільстві, для усвідомленого вибору та наступного засвоєння професійних освітніх програм.

4. Формувати позитивну мотивацію дітей до навчальної діяльності.

5. Забезпечити соціально-педагогічні відносини, що зберігають фізичне, психічне та соціальне здоров'я учнів.

6. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом своєчасного та якісного проходження курсів перепідготовки.

7. Проведення атестації та сертифікації педагогів.

8. Цілеспрямоване вдосконалення навчально-матеріальної бази закладу освіти.

Збереження здоров’я дітей належить до головних завдань закладу освіти. Тому формування навичок здорового способу життя та безпечної поведінки здійснюється не лише в рамках предметів «Фізична культура» та «Основи здоров'я», а інтегрується у змісті всіх предметів інваріантної та варіативної складових освітніх програм.

Змістове наповнення предмета «Фізична культура» формується самостійно з варіативних модулів відповідно до статево-вікових особливостей учнів, їх інтересів, матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення, регіональних та народних традицій. **Додаток 7**

Відповідно до програми трудового навчання та технологій, враховуючи матеріально-технічне забезпечення закладу освіти, побажання учнів вивчатимуться варіативні модулі та виконуватимуться проєкти відповідно **Додатку 8.**

Компетентності учнів такі як: уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності, можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування у школярів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях. Наскрізні лінії є засобом інтеграції ключових і загально предметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів; їх необхідно враховувати при формуванні шкільного середовища. Наскрізні лінії є соціально значимими надпредметними темами, які допомагають формуванню в учнів уявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях.

Вивчення предметів здійснюватиметься за чинними програмами відповідно до переліку програм, підручників та посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в закладах освіти, а також інструктивно-методичних рекомендації щодо вивчення в закладах загальної середньої освіти навчальних предметів та організації освітнього процессу. **Додаток 9**

**ОПИС ТА ІНСТРУМЕНТИ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.**

Система внутрішнього забезпечення якості складається з наступних компонентів:

* кадрове забезпечення освітньої діяльності;
* навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;
* матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;
* якість проведення навчальних занять;
* моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей).
* завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:
* оновлення методичної бази освітньої діяльності;
* контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю навчальних досягнень учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
* моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
* створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

*Освітня програма* Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст передбачає досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених Державними стандартами.

Реалізація Освітньої програми Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст забезпечує формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для її успішної життєдіяльності, а саме:

* здатність спілкуватися державною та іноземною мовами, висловлювати і захищати власні погляди;
* досліджувати ситуації і виокремлювати проблеми, які можна розв’язувати із застосуванням математичних методів;
* усвідомлювати розмаїття природи, взаємозв’язків її об’єктів та явищ, пояснювати роль природничих наук і техніки в житті людини;
* готовності використовувати інформаційно-комунікаційні технології у своїй діяльності, здатності до соціальної комунікації й активності;
* усвідомлювати почуття власної гідності, діяльності з урахуванням власних прав і свобод, поваги до прав і гідності інших осіб, протидію дискримінації та нерівному ставленню до особистості;
* володіти навичками підприємницької діяльності, загальнокультурної й екологічної грамотності, готовності до здорового способу життя.

*1.* *Кадрове забезпечення освітньої діяльності закладу освіти.*

Для сучасного закладу освіти потрібні висококваліфіковані педагоги, які постійно шукають найефективніші шляхи і засоби навчання, володіють глибокими педагогічними  знаннями, здатні до роботи в нових умовах. Вони повинні усвідомлювати  свою соціальну відповідальність, бути об’єктом особистісного і професійного зростання, вміти досягати нових професійних рівнів.

**Кадрове забезпечення**

Вища категорія - 8

І категорія - 6

ІІ категорія - 2

Спеціаліст – 2

Грамотне планування роботи шкільної бібліотеки у наданні допомоги учням і педагогам з метою забезпечення їхніх інформаційних потреб здійснює бібліотекар.

Професійна підготовка вчителя здійснюється через:

- курси підвищення кваліфікації;

- дистанційні навчальні курси;

- проходження онлайн-курсів;

- участь у семінарах-практикумах, майстер-класах, вебінарах та ін.

 Організація атестації педагогічних працівників здійснюється відповідно до нормативних вимог, планувалася як у перспективі, так і на кожний навчальний рік. Атестація входить у систему управлінської діяльності та у систему методичної роботи закладу освіти, що забезпечує підвищення кваліфікаційного складу педагогічного колективу, якість його загальної професійної компетентності.

Атестація проходить шляхом поетапного виконання запланованого: вивчення системи роботи педагогічних працівників через відвідування уроків та позакласних заходів; через аналіз матеріалів внутрішньошкільного контролю, з’ясування рівня виконавчої та трудової дисципліни педагогічних працівників протягом атестаційного періоду. Алгоритм проведення атестації, конкретні заходи забезпечили дотримання Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

Розроблений план роботи з педагогічними кадрами, його реалізація, вся система заходів методичного характеру вирізняються системністю та змістовністю,  сприяють  формуванню професійно - педагогічної та соціально - психологічної культури педагогів, розширенню і поглибленню їх знань, продукуванню ними нових педагогічних ідей, технологій навчання та виховання в сучасних умовах, творчому росту педагогічних працівників.

*2.*  *Навчально-методичне забезпечення. Типові освітні програми:*

1.     Типові освітні програми:

Для 1- 2 класів: Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1272 "Про затвердження типових освітніх для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти";

Для 3-4 класів: Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1273 "Про затвердження типових освітніх для 3-4-х класів закладів загальної середньої освіти";

Для 5-9 класів: Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405);

Для 10-11 класів: Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 зі змінами, внесеними наказом МОН України від 28.11.2019р №1493).

Для запровадження інклюзивного навчання для осіб з особливими освітніми потребами: Типова освітня програма початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814)

У закладі освіти створене безпечне освітнє середовище, комфортне та естетичне. Кожний кабінет забезпечений візуальним технічним засобом. Кожна лабораторія – засобами навчання.

*3.*  *Якість проведення навчальних занять.*

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку, екскурсії, віртуальні подорожі, квести, які вчитель організує у межах уроку або в позаурочний час. Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів. Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

Основним видом навчальних занять у закладі освіти є:

- урок (традиційний, нетрадиційний);

- індивідуальне заняття;

- консультації: індивідуальні, групові;

- факультативні заняття;

- екскурсії.

Сучасний урок – це урок демократичний. Він проводиться не для учнів, а разом з ними. Це урок, на якому присутній демократичний стиль спілкування, де діти вчаться здобувати знання, а не отримувати готові, де жоден з них не боїться висловлювати свою думку і доводити її.

Для сучасного уроку характерними ознаками є:

–   варіативність і гнучкість структури уроку;

–   спрямованість уроку на особистість учня;

–   оптимізація форм роботи на уроці;

–   формування найважливіших компетентностей учнів;

–   співпраця вчителя і учня.

У 1-4 класах основні форми організації освітнього процесу - уроки різних типів, екскурсії, віртуальні подорожі, спектаклі, квести тощо.

Основні форми організації освітнього процесу у 5-9 класах - інтерактивні уроки (урок-«суд», урок - дискусійна група, урок з навчанням одних учнів іншими), інтегрований урок, проблемний урок, відеоурок тощо, а також екскурсія, віртуальна подорож, семінар, конференція, форум, спектакль, брифінг, квест тощо. З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей, крім уроку, учителі проводять навчально-практичні заняття, екскурсії тощо.

У 10-11 класах формами організації освітнього процесу є проектна діяльність, екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (урок-«суд», урок-дискусійна група, урок з навчанням одних учнів іншими), інтегрований урок, проблемний урок, відеоурок, прес-конференція, ділова гра тощо.

*Основні підходи щодо щодо підготовки і проведення уроку є:*

*- Тема уроку відповідає навчальній програмі.*Вчителі формулюють тему так, щоб вона відповідала Програмі. Оскільки Програма – загальнодержавний та загальнообов’язковий документ, що підлягає неухильному виконанню.

*- Чітке визначення мети уроку.* Готуючись до уроку, вчитель продумує кожен свій крок, обирає ті форми і методи, які відповідають віковим особливостям дітей, індивідуальним особливостям класу.

*- Очікувані результати* – це завчасно передбачуваний учителем результат, який повинен бути досягнутий ним і учнями впродовж уроку.

*- Конспект уроку вчителі складають у довільній формі.* Конспект – це творчість вчителя, це його професійний почерк.

- *Оптимальний, обґрунтований  вибір форм і методів проведення навчального заняття.*

*- Раціональне і комплексне використання засобів навчання.* Вчителі на уроках використовують різноманітні технічні засоби навчання, дидактичні матеріали тощо.

*- Об’єктивне, справедливе оцінювання рівня навчальних досягнень учнів –*це одна із найважливіших складових уроку.

Інструментарієм оцінювання є «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти»,  розроблені МОНУ на міжпредметному та предметному рівнях.

*Коментування оцінки є обов’язковим, незалежно від того, чи відповідь учня є усною чи письмовою.*

*4.  Моніторинг якості освітнього процесу у закладі освіти.*

 Здійснення внутрішнього моніторингу забезпечує аналіз результативності  навчання і виховання  учнів,  забезпечує систематичне відслідковування  динаміки змін  в організації  освітнього процесу, розвитку навичок самоаналізу та саморегулювання організаційної роботи у різних ділянках освітнього середовища з метою покращення ефективності управління закладом освіти.

Моніторинг - це дослідження, що спрямоване на безперервне відстеження умов, процесу й результатів освітньої діяльності закладуз визначеними (початок навчального року – процес навчання – кінець навчального року).

Аналіз освітньої діяльності здійснюється з урахуванням таких критеріїв або об’єктів внутрішкільного моніторингу (за етапами здійснення діагностичних замірів):

·       готовність учнів до навчання та психологічна комфортність суб’єктів освітнього процесу (умови – процес);

·       рівень професійної готовності педагогів до реалізації освітніх завдань (умови – процес – результат);

·       рівень навчальних досягнень учнів у початковій, допрофільній (галузевій) та профільній (галузевій) підготовці (умови – процес – результат або умови – результат);

·       рівень досягнення освітньо-виховних цілей (процес – результат);

·       інтелектуально-творчий розвиток і досягнення учнів. (умови – результат).

*Суб'єкти  внутрішкільного   моніторингу:*педагогічний колектив,  адміністрація,  учні,  батьки.

    Мета моніторингу – охарактеризувати якісний рівень організації освітньої діяльності у закладі освіти, спрямований на особистісний інтелектуально-творчий розвиток школярів та забезпечення їхніх освітніх запитів, а також виявити чинники, що на нього впливають.

    Відповідно до визначеної мети та критеріїв якості, основними завданнями моніторингового дослідження є:

-     здійснити діагностичний аналіз рівня навчальної мотивації та інтелектуально-освітніх потреб учнів, що дозволяють спрогнозувати їхні освітні запити та охарактеризувати ступінь готовності до навчальної діяльності;

-  визначити психолого-педагогічні особливості та характер взаємовідносин суб’єктів освітнього процесу з метою впливу на якість навчальних результатів учнів;

-  дати характеристику професійної готовності педагогів колективу до вирішення  інноваційних освітніх завдань, зосереджуючи увагу насамперед на таких якостях, як: ініціативність, професійна активність, здатність до самоосвіти, інформаційно-комунікативна компетентність, творчість з метою виявлення впливу професійного рівня педагога на творчі навчальні досягнення учнів;

-   проаналізувати стан реалізованості освітньо-виховних завдань, що є в основі програми виховної роботи закладу, а  також чинники, що впливають на якість результатів.

Прогнозовані результати моніторингу:

·    підвищення якості надання освітніх послуг, формування  позитивного іміджу, престижності та конкурентноспроможності закладу;

·    створення необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу: виявлення і підтримка обдарованої молоді, підняття престижу творчих педагогів;

·   впровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти й форм організації освітнього процесу;

·  активізація роботи адміністрації і педагогічного колективу закладу, вироблення навичок контрольно-аналітичної діяльності, самооцінки  та  саморегуляції;

·  удосконалення управління закладом освіти, вироблення і корегування управлінських рішень, планування і прогнозування розвитку закладу.

**ОПИС ІНСТРУМЕНТАРІЮ ОЦІНЮВАННЯ**

*Перелік видів і форм оцінювання, які застосовуються у закладі освіти.*

В оцінюванні навчальних досягнень учнів важливо розрізняти поточне формувальне оцінювання (оцінювання для навчання) та підсумкове оцінювання (семестрове, річне, ДПА). Поточне формувальне оцінювання здійснюють з метою допомогти учням усвідомити способи досягнення кращих результатів навчання. Підсумкове оцінювання здійснюють з метою отримання даних про рівень досягнення учнями результатів навчання після завершення освітньої програм*.*

Загальну основу критеріїв оцінювання складають національні критеріїв, а саме:

- Наказ МОН № 813 від 13.07.2021 року «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»

Для 5-11 класів:

- Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13 квітня 2011 року № 329, зареєстровані у Міністерстві юстиції України 11 травня 2011 року за № 566/19304 (далі - наказ № 329)

- Наказ МОН від 21 серпня 2013 року № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» (далі - наказ № 1222)

Окрім поточного формувального та підсумкового оцінювання, педагогічні працівники закладу освіти здійснюють проміжне оцінювання результатів навчання з окремих предметів / інтегрованих курсів. Періодичність і процедури здійснення проміжного оцінювання й види діяльності, результати яких підлягають проміжному оцінюванню, визначають педагогічні працівники закладу освіти залежно від дидактичної мети та з урахуванням відповідної навчальної програми.

Семестрове оцінювання здійснюють з урахуванням різних видів навчальної діяльності, які мали місце протягом семестру, та динаміки особистих навчальних досягнень учня / учениці. Проведення окремої семестрової атестації не є обов’язковим і здійснюється на розсуд закладу освіти.

Відомості, отримані під час підсумкового та проміжного оцінювання результатів навчання застосовують у формувальному оцінюванні, зокрема, для вироблення навчальних цілей на наступний період, визначення труднощів, що постали перед учнем / ученицею, та коригування освітнього процесу.

*Критерії, шкали оцінювання, процедури та правила.*

Загальну основу критеріїв оцінювання складають національні критерії.

Процедури і правила оцінювання на різних рівнях освіти та різних навчальних предметів:

- обов’язкове доведення до відома учнів та їх батьків державних  критеріїв оцінювання, затверджених МОН, вимог до результатів навчально-пізнавальної діяльності (через публікацію на сайті, власних блогах чи на електронних платформах);

- підготовка   вимог та критеріїв  для оцінювання різних видів завдань, робіт (в межах академічної свободи педагога);

- формування об’єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей на певний період (наприклад, урок,  тиждень, період, відведений для вивчення теми, тощо). Основою для вироблення навчальних цілей є очікувані результати навчання, передбачені відповідною навчальною програмою;

- дотримання педагогами та  учнями принципів академічної доброчесності (Положення про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст. Львівської області, затверджене наказом № 109-ОД від 30.08.2020р). У разі порушення учнем / ученицею принципів доброчесності під час певного виду навчальної діяльності, учитель може прийняти рішення не оцінювати результат такої навчальної діяльності;

- особливості оцінювання учнів 5 класу в період адаптації: практикувати формувальне оцінювання у першому семестрі протягом вересня;

- при виставленні річної оцінки орієнтуватись на оцінку за ІІ семестр, а можливу різницю між рівнями результатів навчання у І та ІІ семестрах враховувати шляхом виставлення річної оцінки, що відповідає вищому показнику;

- конфіденційність оцінювання;

- оцінювання варіативної складової навчального плану здійснювати на основі рішення педагогічної ради;

- оцінювання має бути зорієнтованим на визначені Державним стандартом базової середньої освіти ключові компетентності та наскрізні вміння й передбачені навчальною програмою очікувані результати навчання для відповідного періоду освітнього процесу.

Враховуючи ці вимоги, для оцінювання навчальних досягнень учнів учителі керуються такими категоріями критеріїв:

* розв’язання проблем і виконання практичних завдань із застосуванням знань, що охоплюються навчальним матеріалом;
* комунікація (тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій);
* планування й здійснення навчального пошуку, робота з текстовою і графічною інформацією;
* рефлексія власної навчально-пізнавальної діяльності;
* створення умов для формування вміння учнів аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія).

Під час навчальної діяльності доцільно спрямовувати учнів на спостереження своїх дій і дій однокласників, осмислення своїх суджень і дій з огляду на їх відповідність навчальним цілям. Важливим є створення умов для активної участі учнів у процесі оцінювання із застосуванням критеріїв, зокрема шляхом самооцінювання та взаємооцінювання, та спільне визначення подальших кроків для покращення результатів навчання.

**ВНУТРІШКІЛЬНИЙ АУДИТ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

Рівень досягнень учнів буде вивчатись: шляхом моніторингу навчальних досягнень з окремих предметів; проведення контрольних випробувань; участі у предметних олімпіадах різного рівня, Всеукраїнських інтелектуальних конкурсах та турнірах; шляхом складання та захисту наукових проєктів та участі в роботі МАН; аналізу результатів участі у ДПА і ЗНО.

**План-сітка здійснення внутрішнього контролю**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст внутрішнього контролю  (форма узагальнення) | Місяць | | | | | | | | | | | | | | | Документи, що підлягають вивченню, аналізу | |
| Вересень | Жовтень | Листопад | Грудень | | Січень | | Лютий | Березень | Квітень | Травень | Червень | Липень | | Серпень |
|  | Контроль за організацією освітнього процесу | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Рівень навчальних досягнень учнів за результатами виконання навчальних програм (нарада, педагогічна рада, наказ) |  |  |  | |  | | д н |  |  |  |  | пн |  |  | | | Класні журнали. Книга наказів з основної діяльності. Звіти класних керівників про стан навчальних досягнень учнів |
|  | Відвідування учнями навчальних занять (наказ, нарада) | н | д | д | | д | | н | д | д | д | д н |  |  |  | | | Журнал обліку пропущених уроків. Класні журнали |
|  | Виконання перспективного плану вивчення стану викладання предметів (педагогічна рада) |  | п |  | |  | |  |  |  | п |  |  |  |  | | | Плани роботи закладу освіти, методичних об’єднань. Перспективний план вивчення стану викладання предметів. Книга наказів з основної діяльності. Довідки за результатами вивчення. Класні журнали |
|  | Перевірка зошитів (наказ) |  |  | н | |  | |  |  |  | н |  |  |  |  | | | Учнівські зошити. Книга наказів з основної діяльності |
|  | Перевірка щоденників (наказ) |  |  |  | | н | |  |  | н |  |  |  |  |  | | | Учнівські щоденники. Книга наказів з основної діяльності |
|  | Проведення шкільних предметних олімпіад (наказ) |  | н |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | Плани роботи школи, методичних об’єднань. Книга наказів з основної діяльності. Протоколи проведення олімпіад |
|  | Підготовка та участь учнів у районних олімпіадах, турнірах, конкурсах |  |  |  | | н | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | Плани роботи школи, методичних об’єднань. Книга наказів з основної діяльності |
|  | Ефективність роботи гуртків (наказ) |  |  | н | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | Журнали роботи гуртків, книга наказів з основної діяльності. Заяви батьків |
|  | Виконання лабораторних і практичних робіт (нарада) |  |  |  | | н | |  |  |  |  | н |  |  |  | | | Календарне планування вчителів, класні журнали. |
|  | Оцінювання педагогічними працівниками навчальних досягнень учнів (нарада) |  |  |  | |  | | н |  |  |  | н |  |  |  | | | Класні журнали. Учнівські зошити. Книга наказів з основної діяльності. Протоколи засідань методичних об’єднань |
|  | Контроль за результатами навчальних і творчих досягнень учнів | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Урахування запитів учнів під час розподілу годин варіативної складової робочого навчального плану (наказ) | н |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | Заяви батьків, учнів, анкетування. Робочий навчальний план закладу освіти. Книга наказів з основної діяльності |
|  | Залучення школярів до спортивно-оздоровчої роботи (нарада, наказ) |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  | д н |  |  | | | Медичні довідки, плани: роботи спортивного залу, виховної роботи закладу освіти |
|  | Дотримання графіку проведення контрольних та моніторингових робіт (наказ) |  |  |  | |  | |  |  |  | н |  |  |  |  | | | Календарне планування вчителів. План роботи закладу освіти. Графік проведення контрольних робіт |
|  | Аналіз результатів ЗНО-ДПА (наказ) |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  | н |  |  | | | Протоколи ЗНО-ДПА. Класні журнали. Письмові роботи учнів |
|  | Забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу (нарада, наказ) |  | д, н |  | |  | |  |  |  | д |  |  |  |  | | | План роботи психолога. Книга протоколів засідань батьківських зборів. Книга наказів з основної діяльності |

Умовні скорочення:

д – нарада при директорові;

н – наказ;

п – педагогічна рада.

**Освітня програма**

**Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Сокальської міської ради Львівської області І ступеня (1 - 4 класи)**

Метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей та розвиток самостійності, творчості, допитливості, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві, продовження навчання в основній школі.

Тривалість уроків та перерв:

1 класи (тривалість навчального заняття 35 хв)

|  |  |
| --- | --- |
| Тривалість уроку | Перерва |
| 1 урок – 9.00 – 9.35 | 15 хв. |
| 2 урок – 09.50 – 10.25 | 20 хв. |
| 3 урок – 10.45 – 11.20 | 20 хв. |
| 4 урок – 11.40 – 12.15 | 15 хв. |
| 5 урок – 12.30 – 13.05 | 15 хв. |
| 6 урок – 13.20 – 13.55 | 15 хв. |
| 7 урок – 14.10 – 14.45 |  |

2-4 класи (тривалість навчального заняття 40 хв)

|  |  |
| --- | --- |
| Тривалість уроку | Перерва |
| 1 урок – 9.00 – 9.40 | 15 хв. |
| 2 урок – 09.55 – 10.35 | 20 хв. |
| 3 урок – 10.55 – 11.35 | 20 хв. |
| 4 урок – 11.55 – 12.35 | 15 хв. |
| 5 урок – 12.50 – 13.30 | 15 хв. |
| 6 урок – 13.45 – 14.25 | 15 хв. |
| 7 урок – 14.40 – 15.20 |  |

Режим дня відповідає вимогам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, створює оптимальні умови для здійснення успішної освітньої діяльності. Розклад уроків складається з урахуванням динаміки працездатності учнів протягом дня, тижня, семестру, чергування видів діяльності і раціонального розподілу навчального навантаження.

**Головними завданнями закладу освіти є:**

- сприяння в реалізації державної політики у галузі освіти з врахуванням особливостей соціально-культурного середовища громади;

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;

- виконання Державного стандарту початкової освіти;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- формування і розвиток соціальних навичок, розвиток творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості**;**

- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов’язків людини і громадянина;

- розвиток особистості учасників освітнього процесу, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- формування в учасників освітнього процесу свідомого й відповідального ставлення до власного здоров’я та здоров’я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

Заклад освіти у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, ухвалами ради, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями, наказами органу управління освітою, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

**ВИМОГИ ДО ОСІБ, ЯКІ МОЖУТЬ РОЗПОЧИНАТИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ У ЗАКЛАДІ**

Початкова освіта здобувається, як правило, з шести років. Діти, яким на 1 вересня поточного навчального року виповнилося сім років, повинні розпочинати здобуття початкової освіти цього ж навчального року. Діти, яким на 1 вересня поточного навчального року не виповнилося шести років, можуть розпочинати здобуття початкової освіти цього ж навчального року за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, якщо їм виповниться шість років до 1 грудня поточного року.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку.

Місцевий орган виконавчої влади або орган місцевого самоврядування закріплюють за школою відповідну територію обслуговування і до початку навчального року беруть на облік учнів, які мають її відвідувати.

Зарахування учнів до закладу освіти здійснюється на основі чинних нормативно-правових актів.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН ТА ЙОГО ОБГРУНТУВАННЯ**

Навчальний планна 2023/2024 навчальний рік складено відповідно до вимог Закону України «Про освіту»; Постанови Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти».

Навчальний план на 2023/2024 н. р. для першого та другого класів розроблено на основі типової освітньої програми для 1-2 класів (під керівництвом Шияна Р. Б.), для третього та четвертого класів – на основі типової освітньої програми для 3-4 класів (під керівництвом Шияна Р. Б.),затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743 **«Про затвердження типових освітніхта навчальних програм для 1-2 та 3-4 класівзакладів загальної середньої освіти та визнаннятакими, що втратили чинність, деяких наказівМіністерства освіти і науки України»**

Навчальний план закладуохоплює інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, в якій передбачено збільшення годин на вивчення окремих предметів інваріантної складової, упровадження курсів за вибором, факультативів, індивідуальних та групових занять.

Повноцінність загальної середньої освіти забезпечується реалізацією як інваріантної, так і варіативної частин робочого навчального плану. З метою забезпечення виконання Державного стандарту освіти забезпечено викладання предметів інваріантної складової, що визначені Типовими навчальними планами для кожного класу, в повному обсязі.

При розподілі годин варіативної складової робочого навчального плану враховано, що гранично допустиме навантаження вираховується на одного учня, а уроки фізичної культури не враховуються при визначенні цього показника.

Мистецтво викладається як окремі предмети музичне мистецтво та образотворче мистецтво

**Навчальний план для 1-4 класів**

**на 2023/2024 н.р.**

**(складений відповідно до типової освітньої програми, автор Шиян Р.Б.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальні предмети | | | Клас | | | | | |
| 1 | 2 | Разом | 3 | 4 | Разом |
|  | Інваріантна складова | | | | | |  |  |
| 1 | Українська мова | | 5 | 5 | 10 | 5 | 5 | 10 |
| 2 | Іноземна мова (англійська) | | 2 | 3 | 5 | 3 | 3 | 6 |
| 3 | Математика | | 3 | 3 | 6 | 4 | 4 | 8 |
| 4 | Я досліджую світ (можна розбивати на галузі можна і не розбивати)  мовно-літературна –2;  математична-1;  природнича – 1;  технологічна – 1;  соціальна і здоровʹязбережна- 1;  громадянська та історична – 1;  інформативна – 1  ( у 2 класі). | | 7 | 8 | 15 | 7 | 7 | 14 |
| 5 | Інформатика | | - | - |  | 1 | 1 | 2 |
| 6 | Мистецтво (або два предмети окремо) | | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 7 | Фізична культура\* | | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 |
| Усього | | | 20+3 | 21+3 | 41+6 | 22+3 | 22+3 | 44+6 |
| Варіативна складова | | | | | | |  |  |
| Додаткові години на вивчення предметівінваріантної складової, курсів за вибором,проведення індивідуальних консультацій тагрупових занять\*\* | | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Гранично допустиме тижневе навчальне навантаження на учня | | | 20 | 22 | 42 | 23 | 23 | 46 |
| Сумарна кількість навчальних годин інваріантної і варіативної складових, що фінансується з бюджету (без урахування поділу класів на групи) | | | 23 | 25 | 48 | 26 | 26 | 52 |

Примітка: години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів, але обов’язково фінансують

**ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОГО НАВАНТАЖЕННЯ**

**Загальний обсяг навчального навантаження та орієнтовна тривалість** і можливі взаємозв’язки освітніх галузей, предметів, дисциплін визначено у типовому навчальному плані.

Логічна послідовність вивчення предметів розкривається у відповідних навчальних програмах.

**Перелік та пропонований зміст освітніх галузей.** Освітню програму укладено за такими освітніми галузями:

Мовно-літературна, зокрема: українська мова, мови корінних народів та національних меншин, літератури (МОВ1); іншомовна освіта (ІНО)

Математична (МАО)

Природнича (ПРО)

Технологічна (ТЕО)

Інформатична (ІФО)

Соціальна і здоров’язбережувальна (СЗО)

Громадянська та історична (ГІО)

Мистецька (МИО)

Фізкультурна (ФІО)

**Очікувані результати навчання здобувачів освіти.** Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті початкової освіти, визначено завдання, які має реалізувати вчитель/вчителька у рамках кожної галузі.

Вони наведені в типових освітніх програмах:

1-2 класи https://osvita.ua/doc/files/news/873/87314/Shyian\_1-2.pdf

3-4 класи https://osvita.ua/doc/files/news/873/87314/Shyiav\_3-4.pdf

**ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ.**

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку: формування компетентностей; розвитку компетентностей; перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей; корекції основних компетентностей; комбінований урок; використання технологій дистанційного навчання.

Також передбачені екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, відео-уроки, ділові ігри тощо. Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, забезпечуючи досягнення очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах з предмету.

У закладі широко впроваджуються інформаційно-комунікативні технології. Застосування ІКТ в освітньому процесі базується на загальному розумінні зміни ролі інформації та принципах інформаційної взаємодії в різних напрямках освітньої діяльності. Серед засобів, що можуть використовуватися, мультимедійні презентації, проекти, онлайн тести, програмні засоби навчання та інше. Це дозволяє формувати позитивну мотивацію учнів до навчальної діяльності, критичне і логічнемислення, вміння приймати рішення, співпрацювати в команді, бутиконкурентоздатними та впевненими особистостями.

У закладі освіти реалізується здобуття повної загальної середньої освіти за індивідуальною формою: екстернатною, сімейною (домашньою), педагогічний патронаж.

За заявою батьків заклад освіти може організувати здобуття освіти за індивідуальною освітньою траєкторією. Індивідуальна освітня траєкторія учня реалізується на підставі індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнем та/або його батьками, схвалюється педагогічною радою закладу освіти, затверджується його керівником та підписується батьками.

Освітня програма передбачає освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти; має корекційно-розвитковий складник для осіб з особливими освітніми потребами.З метою належної організації освітнього процесу в закладі освіти формуються класи та/або групи, зокрема, інклюзивні, з дистанційною формою здобуття освіти.

**ІНСТРУМЕНТАРІЙ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

Вимірювання результатів навчання здобувачів освіти відбувається шляхом: формувального оцінювання, яке допомагає відстежувати особистісний розвиток здобувачів освіти і хі опанування ними навчального досвіду як основи компетентності, вибудувати індивідуальну освітню траєкторію особистості; підсумкового (тематичного та завершального) оцінювання, під час якого навчальні досягнення здобувачів освіти співвідносяться з очікуваними результатами навчання, визначеними Типовою освітньою програмою на основі якої розроблену цю.

Контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюються на суб’єкт-суб’єктних засадах, що передбачає систематичне відстеження їхнього індивідуального розвитку у процесі навчання. За цих умов контрольно-оцінювальна діяльність набуває для здобувачів формувального характеру. Контроль спрямований на пошук ефективних шляхів поступу кожного здобувача у навчанні, а визначення особистих результатів здобувачів не передбачає порівняння із досягненнями інших і не підлягає статистичному обліку з боку адміністративних органів.

Упродовж навчання в початковій школі здобувачі освіти опановують способи самоконтролю, саморефлексії і самооцінювання, що сприяє вихованню відповідальності, розвитку інтересу, своєчасному виявленню прогалин у знаннях, уміннях, навичках та їх корекції.

Навчальні досягнення здобувачів освіти у 1-4 класах підлягають вербальному,формувальному оцінюванню.

Формувальне оцінювання має на меті: підтримати навчальний розвиток дітей; вибудовувати індивідуальну траєкторію їхнього розвитку; діагностувати досягнення на кожному з етапів процесу навчання; вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню; аналізувати хід реалізації навчальної програми й ухвалювати рішення щодо корегування програми і методів навчання відповідно до індивідуальних потреб дитини; мотивувати прагнення здобути максимально можливі результати; виховувати ціннісні якості особистості, бажання навчатися, не боятися помилок, переконання у власних можливостях і здібностях.

Підсумкове оцінювання передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів з конкретними очікуваними результатами навчання, визначеними типовою освітньою програмою.

Навчальні досягнення здобувачів у 3-4 класах підлягають формувальномута підсумковому (тематичному і завершальному) оцінюванню.

Формувальне оцінювання має на меті:

* відстежувати навчальний поступ учнів;
* вибудовувати індивідуальну траєкторію розвитку дитини;
* діагностувати досягнення на кожному з етапів навчання;
* вчасно виявляти проблеми ф запобігати їх нашарюванню;
* аналізувати реалізацію освітньої програми та Державного стандарту початкової освіти, ухвалювати рішення щодо корегування навчальної програми і методів навчання відповідно до індивідуальних потреб дитини;
* запобігати побоювання дитини помилитися;
* плекати впевненість у власних можливості і здібностях.

Орієнтирамидля оцінювання навчальних досягнень учнів (формувального і підсумкового) є окреслення очікуваних результатів навчання, об’єднаних за галузями та проіндексовані відповідно до обов’язкових результатів навчання Державного стандарту початкової освіти.

Очікувані результати навчання слід використовувати для:

* встановлення цілей уроку, окремих видів діяльності учнів, вправ тощо;
* постійного спостереження за навчальним поступом учня/учениці з боку вчителів, батьків і самих учнів;
* поточного, зокрема й формувального, оцінювання;
* підсумкового оцінювання (для другого циклу навчання).

На основі очікуваних результатів навчання вчитель/учителька може формулювати індивідуальні результати навчання учня/учениці відповідно до опанування ним/нею конкретного вміння, таким чином відстежуючи поступ учня за конкретний проміжок часу (напр., за два місяці).

Спостереження за навчальним поступом учнів та оцінювання цього поступу розпочинається з перших днів навчання дитини у школі і триває постійно. Невід’ємною частиною цього процесу є формування здатності учнів самостійно оцінювати свій поступ.

Підсумкове оцінювання передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів з очікуваними результатами навчання, визначеними освітньою програмою.

Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію, яка здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та (або) якості освіти. Державна підсумкова атестація учнів 4-х класів проводиться відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 №1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02.01.2019 № 8/32979.

З метою неперервного відстеження результатів початкової освіти, їх прогнозування та коригування можуть проводитися моніторингові дослідження навчальних досягнень на національному, обласному, районному, шкільному рівнях, а також на рівні окремих класів. Аналіз результатів моніторингу дає можливість відстежувати стан реалізації мети і завдань початкової освіти та вчасно приймати необхідні педагогічні рішення

**ПРОГРАМНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

Для виконання освітньої програми закладу на 2023/2024 навчальний рік передбачено використання, затверджених Міністерством освіти і науки України, навчальних програм з усіх предметів інваріантної частини; факультативів варіативної складової, що забезпечує інтеграцію загальноосвітніх програм, у єдину освітню програму, що дозволяє одержати запланований результат освіти.

Перелік навчальних програм для 1-4-х класів (НУШ)

|  |  |
| --- | --- |
| № | Назва програми |
| 1. | Типова освітня програма розроблена під керівництвом Шияна Р. Б. 1- 2 клас (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743 **«Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів закладів загальної середньої освіти та визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів Міністерства освіти і науки України»**) |
| 2. | Типова освітня програма розроблена під керівництвом Шияна Р. Б. 3- 4 клас (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743 **«Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів закладів загальної середньої освіти та визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів Міністерства освіти і науки України»**) |

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

адаптаційного циклу базової середньої освіти (5-6 класи)

**на 2023-2024 навчальний рік**

1. **Вступ**

Освітня програма 5 класу НУШ розроблена на виконання Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Постанов Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 №462 та від 21.02.2018 №87 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», від 24.07.2019 №688 «Про внесення змін до Державного стандарту початкової загальної освіти», від 23.11.2011 № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», від 30 вересня 2020 р. № 898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти», на основі наказу МОН України від 19.02.2021 №235 від «Про затвердження Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» для закладів загальної середньої освіти з навчанням українською мовою

Хоробрівська ЗШ І-ІІІ ступенів - заклад загальної середньої освіти з навчанням українською мовою.

**МЕТА** діяльності закладу: забезпечення єдиної лінії розвитку виховання і соціалізації особистості школяра, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, формування духовної культури та цілісних світоглядних уявлень у дитини.

*Вимоги до осіб, які можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти*

Навчання за освітньою програмою базової середньої освіти можуть розпочинати учні, які на момент зарахування (переведення) до закладу загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття відповідного рівня повної загальної середньої освіти, досягли результатів навчання, визначених у Державному стандарті початкової освіти, що підтверджено відповідним документом встановленого зразка (свідоцтвом досягнень, свідоцтвом про здобуття початкової освіти, табелем навчальних досягнень учня / учениці).

У разі відсутності результатів річного оцінювання з будь-яких предметів за рівень початкової освіти учні повинні пройти відповідне оцінювання упродовж першого семестру навчального року. Для проведення оцінювання наказом керівника закладу освіти створюють комісію, затверджують її склад (голову та членів комісії), а також графік проведення оцінювання та перелік завдань з навчальних предметів. Протокол оцінювання рівня навчальних досягнень складають за формою згідно з додатком 2 до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12 січня 2016 року [№ 8](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/50829/) (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року [№ 955](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/80938/)), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти за інших умов.

**2. Загальний обсяг навчального навантаження**

Загальний обсяг річного навчального навантаження для закладів із навчанням українською мовою (5-6 класи) згідно з типовим планом наведено в Таблиці 1.

Таблиця 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва освітньої галузі | Навчальне навантаження | 5 клас | | | 6 клас | | |
| Рекомен  доване\* | Мінімаль  не\* | Максималь  не\* | Рекомендо  ване\* | Мінімаль  не\* | Максималь  не\* |
| Мовно-літературна \*\* | На тиждень | 11 | 10 | 13 | 11 | 10 | 13 |
| На рік | 385 | 350 | 455 | 385 | 350 | 455 |
| Математична | На тиждень | 5 | 4 | 6 | 5 | 4 | 6 |
| На рік | 175 | 140 | 210 | 175 | 140 | 210 |
| Природнича | На тиждень | 2 | 1,5 | 3 | 4 | 2 | 5 |
| На рік | 70 | 52,5 | 105 | 140 | 70 | 175 |
| Соціальна і здоров’я-збережувальна | На тиждень | 1,5 | 1 | 3 | 1,5 | 1 | 3 |
| На рік | 52,5 | 35 | 105 | 52,5 | 35 | 105 |
| Громадянська та історична | На тиждень | 1 | 1 | 2 | 2 | 1,5 | 3 |
| На рік | 35 | 35 | 70 | 70 | 52,5 | 105 |
| Технологічна | На тиждень | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 |
| На рік | 70 | 35 | 105 | 70 | 35 | 105 |
| Інформатична | На тиждень | 1,5 | 1 | 2 | 1,5 | 1 | 2 |
| На рік | 52,5 | 35 | 70 | 52,5 | 35 | 70 |
| Мистецька | На тиждень | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 |
| На рік | 70 | 35 | 105 | 70 | 35 | 105 |
| Фізична культура\*\*\* | На тиждень | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| На рік | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 |
| Усього | На тиждень | 29 |  |  | 32 |  |  |
| На рік | 1015 |  |  | 1120 |  |  |
| Додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, вибіркових освітніх компонентів, проведення індивідуальних консультацій та групових занять | На тиждень | 2 |  |  | 2 |  |  |
| На рік | 70 |  |  | 70 |  |  |
| Загальнорічна кількість навчальних годин, що фінансуються з бюджету (без урахування поділу на групи) | На тиждень | 29 |  |  | 34 |  |  |
| На рік | 1015 |  |  | 1190 |  |  |
| Гранично допустиме навантаження учнів\*\*\*\* | На тиждень | 28 |  |  | 31 |  |  |
| На рік | 980 |  |  | 1085 |  |  |

*\* Кількість навчальних годин на вивчення кожної освітньої галузі може збільшуватися до максимального показника з урахуванням перерозподілу різниці між рекомендованою та мінімальною кількістю навчальних годин інших освітніх галузей.*

*\*\* Години мовно-літературної освітньої галузі можуть розподілятися на вивчення мови корінного народу, національної меншини та/або другої іноземної мови.*

*\*\*\* Години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів.*

*\*\*\*\* Сума годин на вивчення всіх освітніх галузей не повинна перевищувати загальної кількості годин, визначеної цим навчальним планом.*

*Керуючись показниками загальної кількості навчального навантаження, визначеними в Таблиці 1 за галузями, заклад освіти визначає обсяг***фактичного річного навантаження***для 5-6 класів,*заповнивши колонку «Кількість годин»*у Таблиці 2.*

Керуючись показниками загальної кількості навчального навантаження, визначеними в Таблиці 1 за галузями, визначено обсяг фактичного річного навантаження для 5 - 6 класів Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ступенів

Загальний обсяг навчального навантаження для 5 класу Таблиця 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва освітньої галузі | Навчальне навантаження | Кількість годин  5 клас | | Кількість годин  6 клас |
|  | |  |
| Мовно-літературна \*\* | На тиждень | 11 | | 11 |
| На рік | 385 | | 385 |
| Математична | На тиждень | 5 | | 5 |
| На рік | 175 | | 175 |
| Природнича | На тиждень | 2 | | 4 |
| На рік | 70 | | 140 |
| Соціальна і здоров’я-збережувальна | На тиждень | 2 | | 2 |
| На рік | 70 | | 70 |
| Громадянська та історична | На тиждень | 1,5 | | 2 |
| На рік | 52,5 | | 70 |
| Технологічна | На тиждень | 1 | | 1,5 |
| На рік | 35 | | 52,5 |
| Інформатична | На тиждень | 1,5 | | 1,5 |
| На рік | 52,5 | | 52,5 |
| Мистецька | На тиждень | 2 | | 2 |
| На рік | 70 | | 70 |
| Фізична культура\*\*\* | На тиждень | 3 | | 3 |
| На рік | 105 | | 105 |
| Усього | На тиждень | 29 | | 32 |
| На рік | 1015 | | 1120 |
| Додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, вибіркових освітніх компонентів, проведення індивідуальних консультацій та групових занять | На тиждень | --- | | 2 |
| На рік | --- | | 70 |
| Загальнорічна кількість навчальних годин, що фінансуються з бюджету (без урахування поділу на групи) | На тиждень | 29 | | 34 |
| На рік | 1015 | | 1190 |
| Гранично допустиме навантаження учнів\*\*\*\* | На тиждень | 26 | 31 | |
| На рік | 910 | 1085 | |

**5.Опис форм організації освітнього процесу**

Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх освітніх потреб.

У рамках академічної свободи  обрано наступні форми організації освітнього процесу. Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

* формування компетентностей;
* розвитку компетентностей;
* перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;
* корекції основних компетентностей;
* комбінований урок.

За потреби заклад освіти може організувати індивідуальні форми здобуття освіти (зокрема екстернатну, сімейну (домашню), педагогічний патронаж), реалізовувати індивідуальну освітню траєкторію учня.

Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«ігри», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки тощо.

З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей крім уроку проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнів в експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності учні можуть застосувати на практичних заняттях і заняттях практикуму. Практичне заняття – це така форма організації, в якій учням надається можливість застосовувати отримані ними знання у практичній діяльності. Експериментальні завдання, передбачені змістом окремих предметів, виконуються на заняттях із практикуму (виконання експериментально-практичних робіт). Оглядова конференція може бути комплексною, тобто реалізувати міжпредметні зв’язки в узагальненні й систематизації навчального матеріалу. Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення учнів з об’єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

Функцію перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Учні одержують конкретні завдання, з виконання яких звітують перед вчителем. Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях учні самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують за виконану роботу.

Можливо проводити заняття в малих групах, бригадах і ланках (у тому числі робота учнів у парах змінного складу) за умови, що окремі учні виконують роботу бригадирів, консультантів, тобто тих, хто навчає малу групу.

Екскурсії в першу чергу покликані показати учням практичне застосування знань, отриманих при вивченні змісту окремих предметів (можливо поєднувати зі збором учнями по ходу екскурсії матеріалу для виконання визначених завдань).

Учні можуть самостійно знімати та монтувати відеофільми (під час відео-уроку) за умови самостійного розроблення сюжету фільму, підбору матеріалу, виконують самостійно розподілені ролі та аналізують виконану роботу.

Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

**6.Оцінювання навчальних досягнень учнів**

Система оцінювання має на меті допомогти вчителеві конкретизувати навчальні досягнення учнів і надати необхідні інструменти для впровадження об’єктивного й справедливого оцінювання результатів навчання.

В оцінюванні навчальних досягнень учнів важливо розрізняти поточне формувальне оцінювання (оцінювання для навчання) та підсумкове оцінювання (семестрове, річне). Поточне формувальне оцінювання здійснюють з метою допомогти учням усвідомити способи досягнення кращих результатів навчання. Підсумкове оцінювання здійснюють з метою отримання даних про рівень досягнення учнями результатів навчання після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Окрім поточного формувального та підсумкового (семестрового, річного) оцінювання, педагогічні працівники закладу освіти можуть ухвалити рішення про здійснення проміжного оцінювання результатів навчання з окремих предметів / інтегрованих курсів. Періодичність і процедури здійснення проміжного оцінювання й види діяльності, результати яких підлягають проміжному оцінюванню, визначають педагогічні працівники закладу освіти залежно від дидактичної мети та з урахуванням відповідної навчальної програми.

**Поточне формувальне оцінювання**

Поточне формувальне оцінювання здійснюється системно в процесі навчання на основі викладеного нижче **алгоритму діяльності вчителя під час організації формувального оцінювання**, що, зокрема, забезпечить наступність між підходами до оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової і базової середньої освіти:

Формулювання об’єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей на певний період (наприклад, заняття, тиждень, період, відведений для вивчення теми, тощо). Основою для вироблення навчальних цілей є очікувані результати навчання, передбачені відповідною навчальною програмою, та критерії оцінювання.

Інформування учнів про критерії оцінювання, за якими буде визначено рівень їхніх навчальних досягнень на кінець навчального семестру та року.

Доцільно впроваджувати поступове залучення учнів до вироблення критеріїв оцінювання результатів окремих видів навчальної діяльності.

Надання учням зворотного зв’язку щодо їхніх навчальних досягнень відповідно до визначених цілей. Зворотний зв’язок має бути зрозумілим і чітким, доброзичливим і своєчасним. Важливо не протиставляти учнів одне одному.

Доцільно акцентувати увагу лише на позитивній динаміці досягнень учня / учениці. Труднощі в навчанні доцільно обговорювати з учнями індивідуально.

Зворотний зв’язок надають у письмовій, усній або електронній формі, залежно від дидактичної мети й виду навчальної діяльності.

Створення умов для формування вміння учнів аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія). Під час навчальної діяльності доцільно спрямовувати учнів на спостереження своїх дій і дій однокласників, осмислення своїх суджень і дій з огляду на їх відповідність навчальним цілям. Важливим є створення умов для активної участі учнів у процесі оцінювання із застосуванням критеріїв, зокрема шляхом самооцінювання та взаємооцінювання, та спільне визначення подальших кроків для покращення результатів навчання.

Корегування освітнього процесу з урахуванням результатів оцінювання та навчальних потреб учнів.

У формувальному оцінюванні, зокрема для самооцінювання та взаємооцінювання, рекомендовано використовувати інструменти з орієнтовного переліку, наведеного у [***Додатку [1]***](https://osvita.ua/doc/files/news/834/83419/Metodychni-rekomendatsiyi-pilotnym-shkol.pdf)***.***

**Підсумкове оцінювання**

Підсумковому оцінюванню (семестровому, річному) підлягають результати навчання з навчальних предметів, інтегрованих курсів обов’язкового освітнього компонента типового навчального плану. Педагогічна рада закладу загальної середньої освіти може ухвалити рішення про оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента.

**Семестрове оцінювання** здійснюють з урахуванням різних видів навчальної діяльності, які мали місце протягом семестру, та динаміки особистих навчальних досягнень учня / учениці. Проведення окремої семестрової атестації не є обов’язковим і здійснюється на розсуд закладу освіти.

**Річне оцінювання** здійснюють на основі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов’язково є середнім арифметичним від оцінок за І та ІІ семестри. Для визначення річної оцінки потрібно враховувати динаміку особистих навчальних досягнень учня / учениці протягом року.

Семестрова та річна оцінки можуть підлягати коригуванню. Відповідно до п. 3.2. Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 [№ 496](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/960/), у триденний термін після виставлення семестрової оцінки батьки (особи, які їх замінюють) учнів (вихованців), які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання або не були атестовані, звертаються до керівника закладу освіти із заявою про проведення відповідного оцінювання, у якій пояснюють причину та необхідність його проведення.

Наказом керівника закладу створюють комісію та затверджують графік і порядок проведення оцінювання. Члени комісії готують завдання, що погоджує педагогічна рада навчального закладу. Комісія ухвалює рішення щодо його результатів та складає протокол. Рішення цієї комісії є остаточним, при цьому скоригована семестрова оцінка не може бути нижчою за семестрову. У разі, якщо учневі / учениці не вдалося підвищити результати, запис у колонку «Скоригована» у класному журналі не роблять. За результатами оцінювання керівник закладу освіти видає відповідний наказ.

Коригування річної оцінки здійснюють шляхом коригування семестрової оцінки за І та/або ІІ семестр відповідно до п.п. 9-10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 [№ 762](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/47670/) (зі змінами).

Оцінка результатів навчання учнів є конфіденційною інформацією, яку повідомляють лише учневі / учениці, його / її батькам (іншим законним представникам).

Відомості, отримані під час підсумкового та, у разі застосування, проміжного, оцінювання результатів навчання, застосовують у формувальному оцінюванні, зокрема, для вироблення навчальних цілей на наступний період, визначення труднощів, що постали перед учнем / ученицею, та коригування освітнього процесу.

**Критерії та шкала оцінювання**

Оцінювання має бути зорієнтованим на визначені Державним стандартом базової середньої освіти ключові компетентності та наскрізні вміння й передбачені навчальною програмою очікувані результати навчання для відповідного періоду освітнього процесу. Враховуючи ці вимоги, для оцінювання навчальних досягнень учнів доцільно керуватися такими категоріями критеріїв:

розв’язання проблем і виконання практичних завдань із застосуванням знань, що охоплюються навчальним матеріалом;

комунікація (тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій);

планування й здійснення навчального пошуку, робота з текстовою і графічною інформацією;

рефлексія власної навчально-пізнавальної діяльності.

Під час оцінювання навчальних досягнень важливо враховувати дотримання учнями принципів доброчесності, а саме: вияв поваги до інших осіб, їхніх прав і свобод, дбайливе ставлення до ресурсів і довкілля, дотримання принципів академічної доброчесності. У разі порушення учнем / ученицею принципів доброчесності під час певного виду навчальної діяльності, учитель може прийняти рішення не оцінювати результат такої навчальної діяльності.

Для визначення рівня досягнення учнями результатів навчання заклад освіти застосовує Орієнтовну рамку оцінювання навчальних досягнень здобувачів базової середньої освіти **(Додаток [2])** або на її основі розробляються  власні критерії та шкалу оцінювання. У пропонованій Орієнтовній рамці оцінювання навчальних досягнень навчальні досягнення учнів характеризують за чотирма рівнями: початковий, середній, достатній, високий.

Заклад може здійснювати підсумкове та, у разі застосування, проміжне, оцінювання результатів навчання за рівневою, 12-бальною або за власною шкалою оцінювання, затвердженою рішенням педагогічної ради, – за умови затвердження правил переведення до системи (шкали) оцінювання, визначеної законодавством. Результати річного оцінювання відображають у свідоцтві досягнень, яке видають учневі / учениці в кінці навчального року, за системою (шкалою), визначеною законодавством.

Для забезпечення наступності між підходами до оцінювання результатів навчання здобувачів початкової та базової середньої освіти, прийнято рішення на педагогічній раді колективу від 31.08.2021р.протокол №1,що  у першому семестрі 5-го класу до початку ІІ чверті  підсумкове та, у разі застосування, проміжне оцінювання результатів навчання учнів здійснювати за рівневою шкалою, а його результати позначати словами або відповідними літерами: «початковий (П)», «середній» (С), «достатній» (Д), «високий (В)», та супроводжувати вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня / учениці (а не на помилки або невдачі). Перейти від підсумкового оцінювання за рівневою шкалою в  І чверті І семестру  до оцінювання за бальною шкалою з  ІІ чверті І семестру. При виставленні річної оцінки орієнтуватись на оцінки за І та ІІ семестр, а можливу різницю між рівнями результатів навчання у І та ІІ семестрах враховувати шляхом виставлення річної оцінки, що відповідає вищому показнику.

Якщо рівень результатів навчання учня / учениці визначити неможливо через тривалу відсутність учня / учениці, у класному журналі та свідоцтві досягнень робиться запис «(н/а)» (не атестований(а)).

Для розроблення та/або оцінки вже розроблених власних критеріїв і шкали оцінювання заклад використовує Орієнтовні вимоги до критеріїв та шкал оцінювання (Додаток 3)

Додаток 1

**ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК**

**ІНСТРУМЕНТІВ ФОРМУВАЛЬНОГО ОЦІНЮВАННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Опис інструмента** |
| 1 | **Аналіз портфоліо** | Перевірка рівня навчальних досягнень за допомогою портфоліо учня. Портфоліо – це підібрані учнем роботи із зазначенням дати, призначення яких – розповісти історію учнівських досягнень або поступу. Портфоліо зазвичай містить особисті роздуми учня з поясненнями, чому обрано ту чи ту роботу і як саме вона показує досягнення цілей навчання |
| 2 | **Відповідь хором** | Учні одночасно усно реагують на певну репліку. Це може бути відповідь на запитання, висловлення згоди чи незгоди із запропонованим твердженням, повторення сказаного вчителем тощо |
| 3 | **Візьми і передай** | Спільна групова робота, яку використовують, щоб поділитися думками або зібрати інформацію від кожного учасника групи; учні записують відповіді, потім передають вправо, додають власну відповідь на іншому аркуші і продовжують, доки їхній папірець обійде всю групу і знову повернеться до них. Потім обговорюють результати в групі |
| 4 | **Внутрішнє / зовнішнє коло** | Учні стають у два кола, внутрішнє та зовнішнє, обличчям одне до одного. Учні, що стоять навпроти, ставлять одне одному запитання по темі, які вони попередньо написали. Зовнішнє коло рухається і утворюються нові пари. Потім процедура повторюється |
| 5 | **Газетний заголовок** | Вигадайте газетний заголовок, який може бути написаний до теми, яку ми вивчаємо. Передайте основну ідею події |
| 6 | **Гра в кубик** | Покажіть 6 запитань до уроку. Об’єднайте учнів у групи по 4. У кожної групи є один кубик. Кожен кидає кубик та відповідає на запитання з відповідним номером. Якщо номер випав більш ніж один раз, учень може доповнити попередню відповідь або кинути кубик ще раз. Відповіді можна записувати |
| 7 | **Доповни думку** | Письмова перевірка розуміння стратегії, коли учні заповнюють пропуски у пропонованому твердженні |
| 8 | **Есе «хвилинка»** | Питання для есе на одну хвилину– це конкретне питання з орієнтацією на очікуваний(і) результат(и) навчання, на яке можна відповісти за одну-дві хвилини |
| 9 | **Запис у журнал** | Учні записують у свій журнал або зошит розуміння предмету, поняття або те, що вони вивчили на уроці. Вчитель переглядає записи, щоб дізнатися чи зрозумів учень певну тему, урок, поняття або вивчене |
| 10 | **Записні книжки учнів** | Інструмент для учнів для відстежування навчального поступу: куди я рухаюся? де я зараз? як туди дістатися? |
| 11 | **Збір ідей** | Учитель ставить запитання або дає завдання. Учні самостійно відповідають на аркуші паперу, зазначаючи не менше трьох думок / відповідей / тверджень. Учні, що завершили, встають. Вчитель звертається до певного учня і просить його поділитися записаними ідеями. Учні викреслюють пункти, попередньо озвучені однокласниками і сідають, коли в них а аркушах закінчилися всі записані ідеї, незалежно від того, чи вони були озвучені саме ними. Вчитель продовжує опитувати учнів, доки сядуть усі |
| 12 | **З-Х-В та ЗХВ+** | Учні відповідають групами, в парах або індивідуально на запитання «Що ми вже знаємо?» (З), «Що ми хотіли б дізнатися?» (Х) та «Що вже вивчили за темою?» (В). Плюс (+) просить учнів класифікувати отримані знання за допомогою концептуальної карти або наочної схеми, яка відображає ключову інформацію. Потім кожен учень записує короткий підсумок (на один абзац) про вивчене |
| 13 | **Картка на вихід** | Це письмові відповіді учнів на запитання на картках, які учням роздають наприкінці уроку, після завершення певного виду роботи, теми тощо |
| 14 | **Концептуальна карта** | Будь-яка можлива форма схематичної наочності, яка допомагає учням побачити взаємозв'язки між поняттями за допомогою побудованих схем ключових слів, що позначають такі поняття |
| 15 | **Лідер за номером** | Учні об’єднуються в групи по чотири і кожному члену групи присвоюється номер. Учитель ставить питання / проблему і всі чотири учні її обговорюють. Вчитель називає номер і відповідний учень у кожній групі відповідає |
| 16 | **Найзаплутаніший (або найясніший) момент** | Це варіант однохвилинки. Можна дати учням трохи більше часу для відповіді на запитання. Запитайте (в кінці уроку або під час паузи, яка утворилася після пояснення теми): «Який найбільш заплутаний момент» сьогоднішнього заняття?» або  «Що вам здалося незрозумілим у понятті «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»? |
| 17 | **Перевірка неправильного розуміння** | Учитель надає учням поширені або передбачувані помилкові твердження з певної теми, щодо певного принципу або процесу і запитує, чи згодні вони з цим чи ні та чому. Учні мають дати аргументовані відповіді. Перевірка неправильного розуміння може також застосовуватися у формі тесту з декількома варіантами відповіді або гри «правильно-неправильно» |
| 18 | **Перефразування** | Учні мають висловити власними словами основну ідею уроку чи щойно поясненої теми |
| 19 | **Підбиття підсумків** | Форма роздумів одразу після певного виду роботи |
| 20 | **Підказка за аналогією** | Учні мають сформулювати думку на основі підказки-аналогії:  (певне поняття, принцип або процес) \_\_\_\_\_\_\_\_ виглядає як \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тому що \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 21 | **Підсумок А-Б-В** | Кожному учневі в класі присвоюється окрема літера алфавіту, а він обирає слово, яке починається на цю літеру та пов'язане з вивченою темою |
| 22 | **Підсумок або питання на картках** | Учитель час від часу роздає картки й просить учнів писати з обох сторін за такими правилами:  (Один бік) на підставі вивченого (теми, розділу), опишіть основну велику ідею, яку ви зрозуміли, у формі короткого висновку.  (Другий бік) запишіть те, що ви ще не повністю зрозуміли у вигляді твердження або запитання |
| 23 | **Підсумок одним реченням** | Учнів просять написати підсумкове речення, яке відповідає на запитання «хто», «що», «де», «коли», «чому», «як» щодо певної теми |
| 24 | **Підсумок одним словом** | Учні мають обрати з-поміж наведених варіантів (або запропонувати самостійно) слово, яке найкраще підсумовує тему |
| 25 | **Подумай – запиши – обговори в парі – поділися** | Учні обдумують відповідь самостійно, записують її, об’єднуються в пари та обговорюють відповідь із партнерами, а потім озвучують її всьому класу |
| 26 | **Подумай – розкажи в парі** | Вчитель ставить учням запитання. Учні самостійно формулюють відповіді протягом визначеного часу, потім повертаються кожен до свого партнера та надають йому відповідь. Вчитель викликає декілька пар на вибір, які озвучують свої відповіді у класі |
| 27 | **Пригадай – підсумуй – запитай – пов’яжи за 2 хвилини (ППЗП2)** | За дві хвилини учні повинні *пригадати* та назвати у правильному порядку найважливіші ідеї, отримані на попередньому занятті; за дві хвилини *підсумувати* ці пункти одним реченням, записати одне основне *запитання*, на яке вони хочуть отримати відповідь та знайти одну *прив'язку* цього матеріалу до основної теми предмету чи курсу |
| 28 | **Рішення-рішення** | Учитель висловлює певну думку, потім просить учнів зайняти сторону, що відповідає їхній думці з цієї теми і поділитися аргументацією. Учні можуть змінювати сторону після обговорення |
| 29 | **Самооцінювання** | Процес, під час якого учні збирають дані про власне навчання, аналізують що саме відображує їхні успіхи в досягненні навчальних цілей та планують наступні кроки |
| 30 | **Семінар за Сократом** | Учні ставлять питання одне одному з певного важливого питання або теми. Питання ініціюють розмову, яка триває як серія відповідей та додаткових запитань |
| 31 | **Сигнали руками** | Учні на прохання вчителя показують визначені сигнали рукою, щоб повідомити про рівень розуміння певного поняття, принципу або процесу:  «Розумію \_\_\_\_\_\_ і можу пояснити»  (наприклад, великий палець вгору).  «Ще не зовсім розумію \_\_\_\_\_\_\_»  (наприклад, великий палець вниз).  «Не впевнений щодо \_\_\_\_\_\_»  (наприклад, помахати рукою) |
| 32 | **Скажи щось** | Учні по черзі обговорюють у групі певний прочитаний розділ або переглянуте відео |
| 33 | **Сортування слів** | Учням дають набір словникових термінів, які вони сортують за заданими або створеними ними категоріями |
| 34 | **Спінер ідей** | Учитель створює спінер, розділений на 4 сектори з написами «Спрогнозуй», «Поясни», «Підсумуй», «Оціни». Після пояснення нового матеріалу вчитель крутить спінер та просить учнів відповісти на запитання залежно від місця зупинки спінера. Наприклад, спінер зупиняється на секторі «Підсумуй», тоді вчитель може сказати: «Назви ключові поняття, про які щойно йшлося» |
| 35 | **Спостереження** | Учитель готує протокол спостереження із переліком учнів у класі, де буде зазначено, за якими саме очікуваними результатами він буде спостерігати. Рухаючись класом, він спостерігає за учнями, коли вони працюють, і робить необхідні записи та позначки в протоколі спостереження |
| 36 | **Тестування** | За допомогою тестування вчитель перевіряє опанування учнями фактичної інформації, понять. Орієнтовні типи тестових завдань:  Декілька правильних варіантів  Правильно/Неправильно  Коротка відповідь  Знайди відповідність  Розширена відповідь |
| 37 | **Трикутна призма (червоний, жовтий, зелений)** | Учні дають вчителеві зворотний зв'язок, показуючи колір, що відповідає рівню розуміння |
| 38 | **Усне опитування** | Учитель пропонує учнями відповісти на запитання, наведені нижче:  Чим це \_\_\_\_\_\_\_\_\_схоже на/відрізняється від\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Які характерні риси/елементи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Як іще можна показати/проілюструвати\_\_\_\_\_\_\_\_?  У чому полягає головна ідея, ключова концепція, мораль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Як \_\_\_\_\_\_\_\_\_стосується \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Які ідеї / деталі можна додати до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Наведіть приклад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Що не так з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Який висновок ви могли б зробити з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Які висновки можна зробити з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  На яке питання ми намагаємося відповісти? Яку проблему ми намагаємося вирішити?  Що ви можете сказати про \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Що може статися, якщо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ?  Які критерії можна взяти для оцінки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Які докази підтверджують\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Як ми можемо довести / підтвердити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Як це можна розглядати з точки зору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?  Які альтернативи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ слід розглянути?  Який підхід/стратегію ви могли б використати для \_\_\_\_\_? |
| 39 | **Учнівська конференція** | Бесіда з кожним учнем особисто для перевірки рівня розуміння |
| 40 | **Хрестики-нулики** | Набір видів роботи, з яких учні самостійно можуть обирати ті, що можуть продемонструвати їхнє розуміння теми. Набір представлений у вигляді сітки з дев'яти квадратів, схожої на дошку для гри в хрестики-нулики, можна попросити учнів обирати так, щоб зрештою закреслити «три підряд». Завдання можуть відрізнятися за змістом, процесом та результатом і можуть бути адаптовані залежно від глибини знань |
| 41 | **Хто швидше?** | Робота в парі – слухач і ведучий. Обидва знають категорію (тему), однак ведучий стоїть спиною до дошки / екрану. З'являються слова на задану тему, слухач дає підказки, а ведучий намагається вгадати слово. Пара, яка завершила першою, встає |
| 42 | **Швидкий запис** | Попросіть учнів відповісти за 2-10 хвилин на відкриті запитання або твердження |
| 43 | **Шкала Лайкерта** | Учитель наводить 3-5 тверджень, які явно не є істинними або помилковими, але дещо спірними. Мета полягає в тому, щоб допомогти учням подумати над текстом, а потім обговорити його з однокласниками. Наприклад,  «Герой (ім'я) не повинен був робити (що саме).»  повністю погоджуюся  не погоджуюся  погоджуюся  повністю погоджуюся |
| 44 | **3-2-1** | Учні виконують такі варіанти завдань, визначаючи за прочитаним текстом:  три речі, які ви дізналися, два цікаві факти, одне питання, що залишилося;  три ключові слова, дві відмінності між \_, один вплив на \_;  три важливі факти, дві цікаві ідеї, одне уявлення про себе як учня;  три нові терміни, дві нові ідеї, одна річ, яку потрібно обдумати;  три питання до тексту (незнайомі слова або незрозумілі ідеї), два прогнози за текстом (що станеться далі, враховуючи вже прочитане), знайдіть один зв'язок у тексті (з тим, що ви вже знали або випробували) |
| 45 | **Трихвилинна пауза** | Трихвилинна пауза дає змогу учням зупинитися, обміркувати певні представлені явища та ідеї, прив'язати їх до вже наявних знань або досвіду та попросити роз'яснень.  Я змінив(ла) ставлення до....  Я більше дізнався(лася) про...  Мене здивувало...  Я почувався(лася)... |
| 46 | **Є питання, в кого є відповідь?** | Учитель робить два набори карток. Перший набір має запитання за певним розділом навчання. У другому наборі містяться відповіді. Учитель роздає картки з відповідями учням, а потім він або учень зачитує класу питання на картці. Всі учні перевіряють свої картки з відповідями, щоб знайти правильну[[1]](#endnote-2) |

Додаток 2

ОРІЄНТОВНА РАМКА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ БАЗОВОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рівні**  **Категорії**  **критеріїв** | **Початковий рівень**  1 – 3 балів | **Середній рівень**  4 – 6 балів | **Достатній рівень**  7 – 9 балів | **Високий рівень**  10 – 12 балів |
| *Планування та здійснення навчального пошуку, аналіз текстової та графічної інформації* | Учень/учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб:  планує й здійснює навчальний пошук;  опрацьовує текстову та/або графічну інформацію | Учень / учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб:  планує й здійснює навчальний пошук;  ставить запитання до змісту навчального матеріалу;  опрацьовує й інтерпретує текстову та/або графічну інформацію без істотних змістових і логічних неточностей | Учень / учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя або інших осіб:  планує й успішно здійснює навчальний пошук, не обмежуючись навчальним матеріалом;  ставить уточнювальні запитання;  використовує інформацію з кількох джерел;  опрацьовує й логічно інтерпретує текстову та/або графічну інформацію;  порівнює інформацію з кількох джерел | Учень / учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб:  планує й успішно здійснює навчальний пошук, не обмежуючись навчальним матеріалом;  ставить запитання на з’ясування причинно-наслідкових зв’язків;  використовує інформацію з різних джерел;  опрацьовує й логічно інтерпретує текстову та/або графічну інформацію;  аналізує й порівнює інформацію з різних джерел;  критично оцінює надійність джерела й достовірність інформації |
| *Комунікація, зокрема з використанням інформаційно-комунікаційних технологій* | Учень /учениця створює короткі усні й письмові повідомлення;  відтворює почуту або прочитану інформацію, допускаючи істотні змістові та/або логічні неточності | Учень / учениця створює короткі усні й письмові повідомлення;  відтворює почуту або прочитану інформаціюбез істотних змістових та/або логічних неточностей;  презентує результати своєї навчальної діяльності | Учень / учениця створює деталізовані усні й письмові повідомлення;  висловлює власну думку й наводить приклади на її підтвердження;  презентує результати навчальної діяльності, зокрема з використанням ІКТ (за умови доступності) | Учень / учениця створює деталізовані усні й письмові повідомлення;  висловлює й логічно обґрунтовує власну думку, наводить приклади на її підтвердження;  творчо презентує результати навчальної діяльності, зокрема з використанням ІКТ (за умови доступності) |
| *Виконання практичних завдань та розв’язання повсякденних проблем із застосуванням знань, що охоплюються навчальним матеріалом* | Учень/ учениця самостійно або з допомогою вчителя або інших осіб:  виконує навчальну дію на рівні копіювання зразка її виконання;  розпізнає, називає окремі об’єкти вивчення | Учень / учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб:  виконує навчальну дію із застосування знань, що охоплюються навчальним матеріалом, за зразком;  може порівняти окремі об’єкти вивчення | Учень / учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб:  застосовує знання, що охоплюються навчальним матеріалом, у типових ситуаціях на рівні свідомого вибору, а саме:  формулює проблемні питання, пропонує можливі способи виконання завдання або розв’язання проблеми;  складаєплан для виконання / розв’язання відповідно до інструкцій та/або успішно виконує окремі етапи такого виконання / розв’язання;  може аналізувати та порівнювати об’єкти вивчення | Учень / учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб:  застосовує знання, що охоплюються навчальним матеріалом, для виконання практичних завдань та/або розв’язання повсякденних проблем у нетипових ситуаціях на рівні свідомого вибору, а саме:  формулює проблемні питання, висуває гіпотези;  успішно виконує завдання або розв’язує проблему відповідно до інструкцій;  обґрунтовує обраний спосіб розв’язання / виконання, спираючись на знання й досвід;  може класифікувати й узагальнювати об'єкти вивчення |
| *Рефлексія власної навчально-пізнавальної діяльності* | Учень / учениця розпізнає помилки, логічні або змістові неточності в результатах навчальної діяльності після того, як на них вказує вчитель | Учень / учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб:  розпізнає й виправляє окремі помилки та робить часткові уточнення в результатах навчальної діяльності | Учень / учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб :  успішно виправляє окремі помилки й робить часткові уточнення в результатах власної навчальної діяльності;  визначає окремі труднощі, що виникають у процесі власної навчально-пізнавальної діяльності й можливі шляхи їх подолання | Учень / учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб  аналізує результати власної навчальної діяльності із застосуванням критеріїв оцінювання, успішно виправляє помилки й робить уточнення;  визначає труднощі, що виникають у процесі власної навчально-пізнавальної діяльності, та можливі шляхи їх подолання |

Додаток 3

**ОРІЄНТОВНІ ВИМОГИ ДО КРИТЕРІЇВ І ШКАЛ ОЦІНЮВАННЯ***Інструмент для оцінювання якості критеріїв і шкал оцінювання*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерій** | **1**  **Незадовільно** | **2**  **Задовільно** | **3**  **Добре** | **4**  **Відмінно** |
| **Чіткість і зрозумілість критеріїв** | Критерії є незрозумілими, не стосуються змісту навчальної програми або за змістом істотно перекривають один одного | Критерії можна зрозуміти, але вони недостатньо чітко розмежовуються між собою або не повністю відповідають змісту навчальної програми та/або виду навчальної діяльності | Критерії загалом є зрозумілими, чітко розмежовуються між собою й загалом відповідають змісту навчальної програми та виду навчальної діяльності | Кожен критерій є виразним і чітко окресленим, повністю відповідає змісту навчальної програми й виду навчальної діяльності |
| **Чіткість розмежування**  **між рівнями досягнень** | Неможливо або майже неможливо розрізнити рівні досягнень між собою | Рівні досягнень можна розрізнити між собою, але розмежування недостатньо чітке | Розмежування між рівнями досягнень є очевидним | Кожен рівень досягнень є чітко окресленим і кожен наступний рівень відрізняється від попереднього за чіткими й логічними ознаками |
| **Надійність шкали оцінювання** | Перехресне оцінювання часто призводить до істотних відмінностей у результатах | Перехресне оцінювання іноді призводить до відмінних результатів | Є загальна узгодженість між результатами при перехресному оцінюванні (різниця менше 5-10% або ½ рівня) | Результати перехресного оцінювання є послідовно однаковими |
| **Обізнаність учнів про критерії та шкалу оцінювання** | Учні не знають про критерії та шкалу оцінювання | Учні знають про критерії та шкалу оцінювання і мають певне уявлення про очікувані результати їх навчальної діяльності | Критерії та шкала оцінювання відкрито використовуються для презентації завдання й супроводу учнів | Критерії та шкала оцінювання є предметом обговорення й постійного супроводу учнів у процесі навчальної діяльності |
| **Підтримка розвитку метакогнітивних навичок учнів** | Учні не знають про критерії та шкалу оцінювання і не можуть використовувати її для регулювання власної навчальної діяльності | Учнів повідомлено про критерії та шкалу оцінювання, але під час навчальної діяльності критерії та шкала не перебувають у фокусі уваги | Учні знають про критерії та шкалу оцінювання як про інструмент, що допомагає зрозуміти, чого вони навчаються, що їм вдається добре, а над чим треба попрацювати | Критерії та шкала оцінювання постійно перебувають у фокусі уваги і використовуються як інструмент, що допомагає учням зрозуміти, чого вони навчаються, що їм вдається добре, а над чим треба попрацювати |
| **Участь учнів у розробленні та застосуваннікритеріїв і шкали оцінювання** | Учні не беруть участі ні в розробленні, ні в застосуванні критеріїв і шкали оцінювання в процесі навчання | Учням пропонують готові критерії та шкалу оцінювання для можливого самооцінювання в процесі навчання | Учні обговорюють і надають пропозиції до проєкту критеріїв і шкали, є відповідальними за їхнє застосування для самооцінювання та/або взаємооцінювання в процесі навчання | Учителі й учні разом відповідають за розроблення критеріїв і шкал оцінювання; учні постійно застосовують їх для самооцінювання й узаємооцінювання в процесі навчання |

Шкала оцінювання критеріїв:

**0 – 5.0 = потребують доопрацювання 5.5 – 7.5 = застосовні 8.0 - 10 = добре 10.5 – 12.0 = відмінно**

Кожний показник рівня 1 = 0.5 балів, рівня 2 = 1.0 бал, рівня 3 = 1.5 бали, рівня 4 = 2.0 бали.

За кожним критерієм кількість балів визначається лише за одн

**Освітня програма**

**Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Сокальської міської ради Львівської області ІІ ступеня**

1. Освітня програма Хоробрівської ЗШ І-ІІІст Сокальської міської ради ІІ ступеня (базова середня освіта) розроблена на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня, розробленої на виконання Закону України «Про освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», затвердженої наказом МОН України від 20.04.2018р. № 405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня».

   Освітня програмаХоробрівської ЗШ І-ІІІ ст базової середньої освіти (далі - освітня програма) окреслює рекомендовані підходи до планування й організації закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнямиобов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом базової та повної загальної середньої освіти (далі – Державний стандарт).

   Освітня програма визначає:

   * загальний обсяг навчального навантаження, орієнтовну тривалість і можливі взаємозв’язки окремих предметів, факультативів, курсів за вибором тощо, зокрема їх інтеграції, а також логічної послідовності їх вивчення;
   * очікувані результати навчання учнів подані в рамках навчальних програм, затверджених наказом МОН України від 07.06.2017 року №804 та від 23.10.2017року №1407;
   * пропонований зміст навчальних програм, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному веб-сайті МОН;
   * рекомендовані форми організації освітнього процесу та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
   * вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією освітньою програмою.

   ***Загальний обсяг навчального навантаження та орієнтовна тривалість і можливі взаємозв’язки освітніх галузей, предметів, дисциплін*.**

   Загальний обсяг навчального навантаження для учнів 5-9-х класів закладів загальної середньої освіти складає 5740 годин/навчальний рік:

   для 5-х класів – 1032,5 годин/навчальний рік,

   для 6-х класів – 1102,5 годин/навчальний рік,

   для 7-х класів – 1155 годин/навчальний рік,

   для 8-х класів – 1225 годин/навчальний рік,

   для 9-х класів – 1225 годин/навчальний рік.

   Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено у навчальних планах Хоробрівської ЗШ І-ІІІст ІІ ступеня (далі –навчальний план).

   Навчальний план дає цілісне уявлення про зміст і структуру другого рівня освіти, встановлює погодинне співвідношення між окремими предметами за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження учнів. Навчальний план основної школи передбачає реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану Державного стандарту через окремі предмети. Вони охоплюють інваріантну складову, сформовану на державному рівні, яка є спільною для всіх закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування і форм власності, та варіативну складову.

   Варіативна складова навчального плану визначається Хоробрівською ЗШ І-ІІІст самостійно, враховуючи особливості організації освітнього процесу та індивідуальних освітніх потреб учнів, особливості регіону, рівень навчально-методичного та кадрового забезпечення закладу і відображається в навчальних планах закладу освіти.

   Варіативна складованавчальних планів використовується на запровадження факультативів, курсів за вибором, що розширюють обрану закладом освіти спеціалізацію, чи світоглядного спрямування.

   Повноцінність базової середньої освіти забезпечується реалізацією як інваріантної, так і варіативної складових, які в обов’язковому порядку фінансуються з бюджету.

   З метою виконання вимог Державного стандарту навчальний план Хоробрівської ЗШ І-ІІІст містить усі предмети інваріантної складової, передбачені обраним варіантом навчальних планів цієї освітньої програми.

   Збереження здоров’я дітей належить до головних завдань закладу освіти. Тому формування навичок здорового способу життя та безпечної поведінки здійснюється не лише в рамках предметів «Фізична культура» та «Основи здоров'я», а інтегрується у змісті всіх предметів інваріантної та варіативної складових навчальних планів.

   Змістове наповнення предмета «Фізична культура» закладом освіти сформовано самостійно з варіативних модулів відповідно до статево-вікових особливостей учнів, їх інтересів, матеріально-технічної бази навчального закладу, кадрового забезпечення, регіональних та народних традицій.

   Гранична наповнюваність класів та тривалість уроків встановлюються відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту».

   Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів та внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128».

   Згідно з рішеннями місцевих органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування класи можуть ділитися на групи і при меншій наповнюваності від нормативної, а також при вивченні інших предметів за рахунок зекономлених бюджетних асигнувань та залучення додаткових коштів.

   Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

   Навчальні плани зорієнтовані на роботу основної школи за 5-денним навчальним тижнем.

   **Очікувані результати навчання учнів.**

   Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати вчитель/вчителька у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей учнів.

   |  |  |  |
   | --- | --- | --- |
   | № з/п | **Ключові компетентності** | **Компоненти** |
   | 1 | Спілкування державною (і рідною — у разі відмінності) мовами | ***Уміння:*** ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення невнормованих іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.  ***Ставлення:*** розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.  ***Навчальні ресурси:*** означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем |
   | 2 | Спілкування іноземними мовами | ***Уміння:***здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування.  ***Ставлення:***критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов.  ***Навчальні ресурси:***підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти. |
   | 3 | Математична компетентність | ***Уміння:*** оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об’єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв’язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.  ***Ставлення:*** усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.  ***Навчальні ресурси:*** розв'язування математичних задач, і обов’язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації |
   | 4 | Основні компетентності у природничих науках і технологіях | ***Уміння:*** розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.  ***Ставлення:*** усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій. усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях  ***Навчальні ресурси:*** складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу |
   | 5 | Інформаційно-цифрова компетентність | ***Уміння:*** структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв’язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.  ***Ставлення:*** критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв’язування математичних задач.  ***Навчальні ресурси:*** візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів |
   | 6 | Уміння вчитися впродовж життя | ***Уміння:*** визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організовувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.  ***Ставлення:*** усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.  ***Навчальні ресурси:*** моделювання власної освітньої траєкторії |
   | 7 | Ініціативність і підприємливість | ***Уміння:*** генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв’язання життєвого завдання.  ***Ставлення:*** ініціативність, відповідальність, упевненість у собі; переконаність, що успіх команди – це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.  ***Навчальні ресурси:*** завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі) |
   | 8 | Соціальна і громадянська компетентності | ***Уміння:*** висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.  ***Ставлення:*** ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.  ***Навчальні ресурси:*** завдання соціального змісту |
   | 9 | Обізнаність і самовираження у сфері культури | ***Уміння:*** грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).  ***Ставлення:***культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.  ***Навчальні ресурси:***математичні моделі в різних видах мистецтва |
   | 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | ***Уміння:*** аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.  ***Ставлення:*** усвідомлення взаємозв’язку кожного окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе відношення до природніх ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо.  ***Навчальні ресурси:*** навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя |

   Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване наформування у учнівздатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях. Наскрізні лінії є засобом інтеграції ключових і загальнопредметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів; їх необхідно враховувати при формуванні шкільного середовища. Наскрізні лінії є соціально значимими надпредметними темами, які допомагають формуванню у учнівуявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях.

   Навчання за *наскрізними лініями* реалізується насамперед через:

   * організацію навчального середовища — зміст та цілі наскрізних тем враховуються при формуванні духовного, соціального і фізичного середовища навчання;
   * окремі предмети — виходячи із наскрізних тем при вивченні предмета проводяться відповідні трактовки, приклади і методи навчання, реалізуються надпредметні, міжкласові та загальношкільні проекти. Роль окремих предметів при навчанні за наскрізними темами різна і залежить від цілей і змісту окремого предмета та від того, наскільки тісно той чи інший предметний цикл пов’язаний із конкретною наскрізною темою;
   * предмети за вибором;
   * роботу в проектах;
   * позакласну навчальну роботу і роботу гуртків.

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Наскрізна лінія | Коротка характеристика |
   | Екологічна безпека й сталий розвиток | Формування в учнів соціальної активності, відповідальності та екологічної свідомості, готовності брати участь у вирішенні питань збереження довкілля і розвитку суспільства, усвідомлення важливості сталого розвитку для майбутніх поколінь.  Проблематика наскрізної лінії реалізується через завдання з реальними даними про використання природних ресурсів, їх збереження та примноження. Аналіз цих даних сприяє розвитку бережливого ставлення до навколишнього середовища, екології, формуванню критичного мислення, вміння вирішувати проблеми, критично оцінювати перспективи розвитку навколишнього середовища і людини. Можливі уроки на відкритому повітрі. |
   | Громадянська відповідальність | Сприятиме формуванню відповідального члена громади і суспільства, що розуміє принципи і механізми функціонування суспільства. Ця наскрізна лінія освоюється в основному через колективну діяльність (дослідницькі роботи, роботи в групі, проекти тощо), яка поєднує окремі предмети між собою і розвиває у учнівготовність до співпраці, толерантність щодо різноманітних способів діяльності і думок.  Вивчення окремого предмета має викликати у учнівякомога більше позитивних емоцій, а її зміст — бути націленим на виховання порядності, старанності, систематичності, послідовності, посидючості і чесності. Приклад вчителя покликаний зіграти важливу роль у формуванні толерантного ставлення до товаришів, незалежно від рівня навчальних досягнень. |
   | Здоров'я і безпека | Завданням наскрізної лінії є становлення учня як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище.  Реалізується через завдання з реальними даними про безпеку і охорону здоров’я (текстові завдання, пов’язані з середовищем дорожнього руху, рухом пішоходів і транспортних засобів). Варто звернути увагу на проблеми, пов’язані із ризиками для життя і здоров’я. Вирішення проблем, знайдених з «ага-ефектом», пошук оптимальних методів вирішення і розв’язування задач тощо, здатні викликати у учнівчимало радісних емоцій. |
   | Підприємливість і фінансова грамотність | Наскрізна лінія націлена на розвиток лідерських ініціатив, здатність успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі, забезпечення кращого розуміння учнями практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо).  Ця наскрізна лінія пов'язана з розв'язуванням практичних завдань щодо планування господарської діяльності та реальної оцінки власних можливостей, складання сімейного бюджету, формування економного ставлення до природних ресурсів. |

   Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісна спрямованість навчання, яка передбачає постійне включення учнівдо різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практична його спрямованість. Доцільно, де це можливо, не лише показувати виникнення факту із практичної ситуації, а й по можливості створювати умови для самостійного виведення нового знання, перевірці його на практиці і встановлення причинно-наслідкових зв’язків шляхом створення проблемних ситуацій, організації спостережень, дослідів та інших видів діяльності. Формуванню ключових компетентностей сприяє встановлення та реалізація в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв’язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних. Їх використання посилює пізнавальний інтерес учнів до навчання і підвищує рівень їхньої загальної культури, створює умови для систематизації навчального матеріалу і формування наукового світогляду. Здобувачі освіти набувають досвіду застосування знань на практиці та перенесення їх в нові ситуації.

   ***Вимоги до осіб, які можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти.***

   Базова середня освіта здобувається, як правило, після здобуття початкової освіти. Діти, які здобули початкову освіту на 1 вересня поточного навчального року повинні розпочинати здобуття базової середньої освіти цього ж навчального року.

   Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти за інших умов.

   ***Перелік освітніх галузей.***

   Освітню програму укладено за такими освітніми галузями:

   Мови і літератури

   Суспільствознавство

   Мистецтво

   Математика

   Природознавство

   Технології

   Здоров’я і фізична культура

   ***Логічна послідовність вивчення предметіврозкривається у відповідних навчальнихпрограмах*.**

   Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

   * формування компетентностей;
   * розвитку компетентностей;
   * перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;
   * корекції основних компетентностей;
   * комбінований урок.

   Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки тощо.

   З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей крім уроку проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнівв експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності здобувачі освіти можуть застосувати на практичних заняттях і заняттях практикуму. Практичне заняття - це така форма організації, в якій здобувачам освіти надається можливість застосовувати отримані ними знання у практичній діяльності. Експериментальні завдання, передбачені змістом окремих предметів, виконуються на заняттях із практикуму (виконання експериментально-практичних робіт). Оглядова конференція (для 8-11 класів) повинна передбачати обговорення ключових положень вивченого матеріалу, здобувачем освіти розкриваються нові узагальнюючі підходи до його аналізу. Оглядова конференція може бути комплексною, тобто реалізувати міжпредметні зв'язки в узагальненні й систематизації навчального матеріалу. Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення учнівз об'єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

   Функцію перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Здобувачі освіти одержують конкретні завдання, з виконання яких звітують перед вчителем. Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях здобувачі освіти самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують за виконану роботу.

   Можливо проводити заняття в малих групах (у тому числі робота учнів у парах змінного складу) за умови, що окремі здобувачі освіти виконують роботу бригадирів, консультантів, тобто тих, хто навчає малу групу.

   Екскурсії в першу чергу покликані показати здобувачам освіти практичне застосування знань, отриманих при вивченні змісту окремих предметів (можливо поєднувати зі збором по ходу екскурсії матеріалу для виконання визначених завдань).

   Здобувачі освіти можуть самостійно знімати та монтувати відеофільми (під час відео-уроку) за умови самостійного розроблення сюжету фільму, підбору матеріалу, виконують самостійно розподілені ролі та аналізують виконану роботу.

   Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

   Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

   Для недопущення перевантаження учнів буде враховуватись їхнє навчання в закладах освіти іншого типу (художніх, музичних, спортивних школах тощо). За рішенням педагогічної ради при оцінюванні учнів дозволяється враховувати результати їх навчання з відповідних предметів (музика, фізична культура та ін.) у позашкільних закладах.

   **Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти.**

   Система внутрішнього забезпечення якості складається з наступних компонентів:

   * кадрове забезпечення освітньої діяльності;
   * навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;
   * матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;
   * якість проведення навчальних занять;
   * моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей).

   Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

   * оновлення методичної бази освітньої діяльності;
   * контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
   * моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
   * створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

   Передбачені результати базової середньої освіти

   Освітня програма Хоробрівської ЗШ І-ІІІст базової середньої освіти передбачає досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених Державним стандартом.

   Реалізація освітньої програми Хоробрівської ЗШ І-ІІІст базової середньої освіти забезпечує формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для її успішної життєдіяльності: здатність спілкуватися державною та іноземними мовами, математична грамотність й обізнаність у галузі природничих наук, техніки і технологій, готовність використовувати інформаційно-комунікаційні технології у своїй діяльності, уміння вчитися впродовж життя, здатність до соціальної комунікації й активності, життя в громадянському суспільстві, володіння навичками підприємницької діяльності, загальнокультурної й екологічної грамотності та готовність до здорового способу життя та інших компетентностей передбачених стандартом освіти.

   Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється відповідно до Орієнтованих вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 21.08.2013 №1222, зі змінами згідно з наказом МОН №1009 від 19.08.2016р.

   На основі освітньої програми складено навчальний план закладу освіти, що конкретизує організацію освітнього процесу.

   **Освітня програма**

   **Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Сокальської міської ради Львівської області ІІІ ступеня**

   Освітня програма Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст ІІІ ступеня створена на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня, розробленої на виконання Закону України «Про освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», затвердженої наказом МОН України від 20.04.2018 №408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня» зі змінами, затвердженими наказом МОН України № 1493 від 28.11.2019р. та наказом МОН від 31.03.2020 № 464.

   Освітня програма Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст середньої освіти (далі - освітня програма) окреслює рекомендовані підходи до планування й організації єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом базової та повної загальної середньої освіти (далі – Державний стандарт).

   Освітня програма визначає:

   - загальний обсяг навчального навантаження, орієнтовну тривалість і можливі взаємозв’язки окремих предметів, факультативів, курсів за вибором тощо, зокрема їх інтеграції, а також логічної послідовності їх вивчення, які натепер подані в рамках навчального плану для 10-го та 11-го класів;

   - очікувані результати навчання учнів подані в рамках навчальних програм, затверджених наказами МОН України від 23.10.2017 року №1407 та від 24.11.2017 року №1539; пропонований зміст навчальних програм, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному веб-сайті МОН);

   - рекомендовані форми організації освітнього процесу та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти;

   - вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією освітньою програмою.

   ***Загальний обсяг навчального навантаження та орієнтовна тривалість і можливі взаємозв’язки освітніх галузей, предметів, дисциплін*.**

   Загальний обсяг навчального навантаження учнів 11-го класу складає 1172,5  годин/навчальний рік:

   Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено у навчальному плані Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ст ІІІ ступеня ( 11 клас) (далі – навчальний план).

   Навчальний план для 11 класу Хоробрівської ЗШ І-ІІІст розроблено відповідно до Державного стандарту, з метою його впровадження у частині повної загальної середньої освіти з 1 вересня 2021 року. Він містить загальний обсяг навчального навантаження та тижневі години на вивчення базових предметів, вибірково-обов’язкових предметів, профільних предметів і спеціальних курсів, а також передбачає години на факультативи, індивідуальні заняття тощо.

   Навчальний план Хоробрівської ЗШ І-ІІІст для 11 класу складено за другим варіантом організації освітнього процесу, який містить перелік базових предметів, що включає окремі предмети суспільно-гуманітарного та математично-природничого циклів.

   До базових предметів належать: «Українська мова», «Українська література», «Зарубіжна література», «Іноземна мова», «Історія: Україна і світ», «Громадянська освіта», «Математика», «Фізика і астрономія», «Біологія і екологія», «Хімія», «Географія»), «Фізична культура», «Захист Вітчизни».

   Реалізація змісту освіти, визначеного Державним стандартом, також забезпечується вибірково-обов’язковими предметами («Інформатика», «Технології», «Мистецтво»), що вивчаються на рівні стандарту. Із запропонованого переліку учнями 10-го класу обрано два предмети (три години, передбачені на вибірково-обов’язкові предмети діляться між двома обраними предметами), а саме 1,5 години – «Інформатика» та 1,5 година «Мистецтво».

   Частина навчальних годин навчального плану призначена для забезпечення профільного спрямування навчання в старшій школі. Профіль навчання сформовано закладом з урахуванням можливостей забезпечити якісну його реалізацію.

   Зміст профілю навчання реалізується системою окремих предметів і курсів:

   - базові та вибірково-обов’язкові предмети, що вивчаються на рівні стандарту;

   - профільні предмети, що вивчаються на профільному рівні;

   - курси за вибором, до яких належать спеціальні і факультативні курси.

   Рішення про розподіл годин для формування профілю навчання заклад освіти приймає, враховуючи освітні потреби учнів, регіональні особливості, кадрове забезпечення, матеріально-технічну базу.

   У навчальному плані Хоробрівської ЗШ І-ІІІст враховано, що:

   - профіль навчання передбачає можливість вивчення профільних предметів з різних освітніх галузей;

   - кількість годин для вивчення профільного предмета складається з кількості годин, відведених навчальним планом закладу освіти на вивчення відповідних базових предметів, і кількості годин, передбачених на профільні предмети.

   Спеціальні курси разом із профільними предметами відображають специфіку конкретного профілю навчання і визначають його сутність. Вони призначені для доповнення, поглиблення змісту окремих розділів профільних (а за потреби і непрофільних) предметів, можуть містити додаткові споріднені розділи, що не включені до навчальних програм, знайомити учнівіз галузями знань, не представленими в змісті окремих предметів, але орієнтованими на комплекс можливих професій у руслі обраного профілю навчання тощо. Тематика і зміст таких курсів можуть розроблятися вчителями і використовуватися в освітньому процесі після погодження в установленому порядку.

   Факультативні курси є засобом задоволення пізнавальних інтересів та освітніх потреб учнів, індивідуальні заняття – допомогою учням у підготовці до ЗНО.

   Для недопущення перевантаження учнів буде враховуватись їхнє навчання в закладах освіти іншого типу (художніх, музичних, спортивних школах тощо).

   Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

   Навчальний план зорієнтований на роботу основної школи за 5-денним навчальним тижнем.

   **Очікувані результати навчання учнів.**

   Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати вчитель/вчителька у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей учнів.

   |  |  |  |
   | --- | --- | --- |
   | № з/п | Ключові компетентності | Компоненти |
   | 1 | Спілкування державною  (і рідною — у разі відмінності) мовами | Уміння: ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення невнормованих іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.  Ставлення: розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.  Навчальні ресурси: означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем |
   | 2 | Спілкування іноземними мовами | Уміння: здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування.  Ставлення: критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов.  Навчальні ресурси: підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти. |
   | 3 | Математична компетентність | Уміння: оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об’єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв’язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.  Ставлення: усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.  Навчальні ресурси: розв'язування математичних задач, і обов’язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації |
   | 4 | Основні компетентності у природничих науках і технологіях | Уміння: розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.  Ставлення: усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій. усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях  Навчальні ресурси: складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу |
   | 5 | Інформаційно-цифрова компетентність | Уміння: структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв’язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.  Ставлення: критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв’язування математичних задач.  Навчальні ресурси: візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів |
   | 6 | Уміння вчитися впродовж життя | Уміння: визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організовувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.  Ставлення: усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.  Навчальні ресурси: моделювання власної освітньої траєкторії |
   | 7 | Ініціативність і підприємливість | Уміння: генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв’язання життєвого завдання.  Ставлення: ініціативність, відповідальність, упевненість у собі; переконаність, що успіх команди – це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.  Навчальні ресурси: завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі) |
   | 8 | Соціальна і громадянська компетентності | Уміння: висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.  Ставлення: ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.  Навчальні ресурси: завдання соціального змісту |
   | 9 | Обізнаність і самовираження у сфері культури | Уміння: грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).  Ставлення: культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.  Навчальні ресурси: математичні моделі в різних видах мистецтва |
   | 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | Уміння: аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.  Ставлення: усвідомлення взаємозв’язку кожного окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе відношення до природніх ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо.  Навчальні ресурси: навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя |

   Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися відразу засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров’я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування у учнівздатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях.

   Наскрізні лінії є засобом інтеграції ключових і загальнопредметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів; їх необхідно враховувати при формуванні шкільного середовища. Наскрізні лінії є соціально значимими надпредметними темами, які допомагають формуванню у учнівуявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях.

   Навчання за наскрізними лініями реалізується насамперед через:

   * організацію навчального середовища — зміст та цілі наскрізних тем враховуються при формуванні духовного, соціального і фізичного середовища навчання;
   * окремі предмети — виходячи із наскрізних тем при вивченні предмета проводяться відповідні трактовки, приклади і методи навчання, реалізуються надпредметні, міжкласові та загальношкільні проекти. Роль окремих предметів при навчанні за наскрізними темами різна і залежить від цілей і змісту окремого предмета та від того, наскільки тісно той чи інший предметний цикл пов’язаний із конкретною наскрізною темою;
   * предмети за вибором;
   * роботу в проектах;
   * позакласну навчальну роботу і роботу гуртків.

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Наскрізна лінія | Коротка характеристика |
   | Екологічна безпека й сталий розвиток | Формування в учнів соціальної активності, відповідальності та екологічної свідомості, готовності брати участь у вирішенні питань збереження довкілля і розвитку суспільства, усвідомлення важливості сталого розвитку для майбутніх поколінь.  Проблематика наскрізної лінії реалізується через завдання з реальними даними про використання природних ресурсів, їх збереження та примноження. Аналіз цих даних сприяє розвитку бережливого ставлення до навколишнього середовища, екології, формуванню критичного мислення, вміння вирішувати проблеми, критично оцінювати перспективи розвитку навколишнього середовища і людини. Можливі уроки на відкритому повітрі. |
   | Громадянська відповідальність | Сприятиме формуванню відповідального члена громади і суспільства, що розуміє принципи і механізми функціонування суспільства. Ця наскрізна лінія освоюється в основному через колективну діяльність (дослідницькі роботи, роботи в групі, проекти тощо), яка поєднує окремі предмети між собою і розвиває в учнів готовність до співпраці, толерантність щодо різноманітних способів діяльності і думок.  Вивчення окремого предмета має викликати в учнів якомога більше позитивних емоцій, а її зміст — бути націленим на виховання порядності, старанності, систематичності, послідовності, посидючості і чесності. Приклад вчителя покликаний зіграти важливу роль у формуванні толерантного ставлення до товаришів, незалежно від рівня навчальних досягнень. |
   | Здоров'я і безпека | Завданням наскрізної лінії є становлення учня як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище.  Реалізується через завдання з реальними даними про безпеку і охорону здоров’я (текстові завдання, пов’язані з середовищем дорожнього руху, рухом пішоходів і транспортних засобів). Варто звернути увагу на проблеми, пов’язані із ризиками для життя і здоров’я. Вирішення проблем, знайдених з «ага-ефектом», пошук оптимальних методів вирішення і розв’язування задач тощо, здатні викликати в учнів чимало радісних емоцій. |
   | Підприємливість і фінансова грамотність | Наскрізна лінія націлена на розвиток лідерських ініціатив, здатність успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі, забезпечення кращого розуміння учнями практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо).  Ця наскрізна лінія пов'язана з розв'язуванням практичних завдань щодо планування господарської діяльності та реальної оцінки власних можливостей, складання сімейного бюджету, формування економного ставлення до природних ресурсів. |

   Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісна спрямованість навчання, яка передбачає постійне включення учнівдо різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практична його спрямованість. Доцільно, де це можливо, не лише показувати виникнення факту із практичної ситуації, а й по можливості створювати умови для самостійного виведення нового знання, перевірці його на практиці і встановлення причинно-наслідкових зв’язків шляхом створення проблемних ситуацій, організації спостережень, дослідів та інших видів діяльності. Формуванню ключових компетентностей сприяє встановлення та реалізація в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв’язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних. Їх використання посилює пізнавальний інтерес учнівдо навчання і підвищує рівень їхньої загальної культури, створює умови для систематизації навчального матеріалу і формування наукового світогляду. Здобувачі освіти набувають досвіду застосування знань на практиці та перенесення їх в нові ситуації.

   Вимоги до осіб, які можуть розпочинати здобуття профільної середньої освіти.

   Профільна середня освіта здобувається, як правило, після здобуття базової середньої освіти. Діти, які здобули базову середню освіту та успішно склали державну підсумкову атестацію на 1 вересня поточного навчального року повинні розпочинати здобуття профільної середньої освіти цього ж навчального року.

   Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття профільної середньої освіти за інших умов.

   Перелік освітніх галузей.

   Освітню програму укладено за такими освітніми галузями:

   Мови і літератури

   Суспільствознавство

   Мистецтво

   Математика

   Природознавство

   Технології

   Здоров’я і фізична культура

   Логічна послідовність вивчення предметів розкривається у відповідних навчальних програмах.

   Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

   * формування компетентностей;
   * розвитку компетентностей;
   * перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;
   * корекції основних компетентностей;
   * комбінований урок.

   Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки, прес-конференції, ділові ігри тощо.

   Засвоєння нового матеріалу можна проводити на лекції, конференції, екскурсії і т. д. Для конференції, дискусії вчителем або учнямивизначаються теми доповідей, основні напрями самостійної роботи. На навчальній екскурсії здобувачі освіти отримують знання, знайомлячись із експонатами в музеї, з роботою механізмів на підприємстві, спостерігаючи за різноманітними процесами, що відбуваються у природі. Консультації проводяться із здобувачами освіти, які не були присутні на попередніх уроках або не зрозуміли, не засвоїли зміст окремих предметів. Розвиток і корекцію основних компетентностей можна, крім уроку відповідного типу, проводити на семінарі, заключній конференції, екскурсії тощо. Семінар як форма організації об'єднує бесіду та дискусію учнів. Заключна конференція може будуватися як у формі дискусії, так і у формі диспуту, на якому обговорюються полярні точки зору. Учитель або здобувачі освіти підбивають підсумки обговорення і формулюють висновки.

   З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей крім уроку проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнівв експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності учні можуть застосувати на практичних заняттях і заняттях практикуму. Практичне заняття - це така форма організації, в якій здобувачам освіти надається можливість застосовувати отримані ними знання у практичній діяльності. Експериментальні завдання, передбачені змістом окремих предметів, виконуються на заняттях із практикуму (виконання експериментально-практичних робіт). Оглядова конференція (для 8-11 класів) повинна передбачати обговорення ключових положень вивченого матеріалу, здобувачем освіти розкриваються нові узагальнюючі підходи до його аналізу.

   Оглядова конференція може бути комплексною, тобто реалізувати міжпредметні зв'язки в узагальненні й систематизації навчального матеріалу.

   Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення учнівз об'єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

   Здобувачам освіти, які готуються здавати заліки або іспити можливе проведення оглядових консультацій, які виконують коригувальну функцію, допомагаючи зорієнтуватися у змісті окремих предметів.

   Консультація будується за принципом питань і відповідей.

   Перевірка та/або оцінювання досягнення компетентностей крім уроку може здійснюватися у формі заліку, співбесіди, контрольного навчально-практичного заняття.

   Залік як форма організації проводиться для перевірки якості засвоєння учнямизмісту предметів, досягнення компетентностей. Ця форма організації як правило застосовується у класах з вечірньою формою здобуття освіти або для інших здобувачів профільної середньої освіти.

   Співбесіда, як і залік, тільки у формі індивідуальної бесіди, проводиться з метою з'ясувати рівень досягнення компетентностей.

   Функцію перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Здобувачі освіти одержують конкретні завдання, з виконання яких звітують перед вчителем.

   Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях здобувачі освіти самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують за виконану роботу.

   Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

   Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

   **Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти.**

   Система внутрішнього забезпечення якості складається з наступних компонентів:

   * кадрове забезпечення освітньої діяльності;
   * навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;
   * матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;
   * якість проведення навчальних занять;
   * моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей).

   Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

   * оновлення методичної бази освітньої діяльності;
   * контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю навчальних досягнень учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
   * моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
   * створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

   Освітня програма Хоробрівської ЗШ І-ІІІст профільної середньої освіти передбачає досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених Державним стандартом.

   Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється:

   - відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.04.2011р № 329 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України від 11.05.2011 № 566/19304);

   - відповідно до Орієнтованих вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 21.08.2013 №1222, зі змінами згідно з наказом МОН №1009 від 19.08.2016р.

   Реалізація освітньої програми Хоробрівської ЗШ І-ІІІст профільної середньої освіти забезпечує формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для її успішної життєдіяльності, а саме: здатність спілкуватися державною та іноземними мовами, математичної грамотності й обізнаності у галузі природничих наук, техніки і технологій, готовності використовувати інформаційно-комунікаційні технології у своїй діяльності, уміння вчитися впродовж життя, здатності до соціальної комунікації й активності, життя в громадянському суспільстві, володіння навичками підприємницької діяльності, загальнокультурної й екологічної грамотності та готовності до здорового способу життя та інших компетентностей передбачених стандартом освіти.

   На реалізацію мети діяльності Хоробрівської ЗШ І-ІІІст при складанні навчального плану використано таблиці до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня, які у повному обсязі включають інваріантну частину, сформовану на державному рівні, та варіативну частину, у якій передбачені предмети та курси за вибором, факультативні, індивідуальні та групові заняття відповідно до профільності та індивідуальних освітніх потреб учнів. Навчальні предмети Історія України та Всесвітня історія реалізуються через експериментальний інтегрований курс «Історія:Україна і світ»

   На підставі постанови КМУ «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 26.02.2020 № 143, листа МОН «Щодо зміни назви навчального предмета» від 10.04.2020 №1/9-205, предмет «Захист Вітчизни» змінює назву на «Захист України».

   Освітня галузь «Математика» реалізується через окремі навчальні предмети: «Алгебра і початки аналізу» та «Геометрія».

   |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- |
   | Предмет | Клас | І семестр | ІІ семестр |
   | Алгебра і початки аналізу | 10-11 | 2 | 2 |
   | Геометрія | 10-11 | 2 | 2 |

   На основі освітньої програми заклад освіти складає навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

   **Додаток 1**

   **Мережа класів та форма навчання**

   |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- |
   | №з/п | Клас | К-сть учнів відповідно мережі | Форма навчання |
   | 1 | 1 клас | 4 | Групова (клас) |
   | 2 | 2 клас | 6 | Групова (клас) |
   | 3 | 3 клас | 3 | Групова (клас) |
   | 4 | 4 клас | 5 | Групова (клас) |
   | 5 | 5 клас | 9 | Групова (клас) |
   | 6 | 6 клас | 9 | Групова (клас) |
   | 7 | 7 клас | 11 | Групова (клас) |
   | 8 | 8 клас | 7 | Групова (клас) |
   | 9 | 9 клас | 8 | Групова (клас) |
   | 10 | 10 клас | 13 | Групова (клас) |
   | 11 | 11 клас | 7 | Групова (клас) |

   **Додаток 2 до освітньої програми**

   ## ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

   Директор школи

   Ухвала спільного засідання

   педагогічної ради і ради Костюк Л.З.

   школи Протокол № 1

   від 31.08.2023 р. «\_\_\_\_\_» вересня 2023 р.

   Голова засідання: Костюк Л.З.

   **НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН**

   **Хоробрівської загальноосвітньої школи**

   **І-ІІІ ступенів**

   **на 2023/24 навчальний рік**

   ## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

   **до навчального плану**

   **Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів**

   **на 2023/24н.р.**

   ### І. Нормативне забезпечення планування навчального плану

   1. Хоробрівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів здійснює свою діяльністьна підставі таких нормативних документів: Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»; постанов Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року № 462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти»; Державний стандарт початкової освіти, № 87 від 21.02.2018 **із змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2019 р. № 688**(у 1-2 класах) , наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрований в Міністерстві юстиції України (6 березня 2002 року за № 229/6517) та інших наказів, листів МОН.

   Робочі навчальні плани розробляються відповідно рекомендацій МОН (лист МОН від 11.06.2014 [№ 1/9-303](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/41570/)).

   Робочі навчальні плани визначені відповідно до :

   * наказу МОН України №743 від 12.08.2022 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти»

   - наказу МОН України №743 від 12.08.2022 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти І ступеня» (для 3-4 класів)

   -наказу МОН України №235 від 19.02.2021 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти і ступеня» (для 5-9 класів)

   -наказу МОН України №405 від 20.04.2018 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня» ;

   -наказу МОН України №408 від 20.04.2018 “Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня” (Державний стандарт 2011 року)

   **2. Основні засади функціонування Хоробрівської ЗШ І-ІІІ ступенів**

   2.1. Хоробрівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенівздійснює свою діяльність на основі Положення та Статуту. Відповідно статуту , затвердженого рішенням Сокальської міської ради від 09.11.2021 р. №71, заклад має статус загальноосвітнього.

   2.2. Структура навчального закладу:

   * 1-4 класи - загальноосвітні класи ;
   * 5-9 класи – загальноосвітні класи ;
   * 10-11 клаис - клас універсального профілю.

   2.3. Відповідно рішення ради школи пріоритетним напрямком позакласної роботи визначено : еколого-натуралістичний

   2.4. Мова навчання Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів– українська.

   **3.Порядок вивчення окремих навчальних предметів інваріантної складової навчального плану**

   4.1. Робочий навчальний план закладу включає інваріантну складову, сформовану на державному рівні та варіативну складову.

   4.2. На виконання державних стандартів освіти забезпечено викладання навчальних предметів інваріантної складової у повному обсязі годин, які передбачені Типовими навчальними планами.

   4.3.Відповідно програми з вивчення фізичної культури та [Листа Міністерства освіти і наук України від 19 серпня 2022 р. №1/9530-22  «Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році»](https://www.schoollife.org.ua/instruktyvno-metodychni-rekomendatsiyi-shhodo-organizatsiyi-osvitnogo-protsesu-ta-vykladannya-navchalnyh-predmetiv-u-zakladah-zagalnoyi-serednoyi-osvity-u-2022-2023-navchalnomu-rotsi/)

   , враховуючи матеріально-технічне забезпечення школи, побажання учнів та їх батьків, протягом 2023/24 навчального року вивчатимуться такі варіативні модулі:

   |  |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
   | Клас | К-сть ВМ | Назви ВМ | Рік навчання | К-сть годин | Орієнтовні терміни вивчення |
   | 6 | 5 | 1.Туризм  2.Легка атлетика  3.Футбол  4.Баскетбол  5.Волейбол  6.Гімнастика | 2023-2024 | 6  17  30  36  9  7 | Вересень  Травень  Квітень  Грудень-  березень |
   | 6 | 6 | 1.Туризм  2.Легка атлетика  3.Футбол  4.Баскетбол  5.Волейбол  6.Гімнастика | 2023-2024 | 3  8  15  18  4  3 | Вересень  Травень  Квітень  Грудень-  березень |
   | 7 | 6 | 1.Туризм  2.Легка атлетика  3.Футбол  4.Баскетбол  5.Волейбол  6.Гімнастика | 2023-2024 | 2  8  16  9  4  4 | Вересень  Травень  Квітень  Грудень-  березень |
   | 8 | 6 | 1.Туризм  2.Легка атлетика  3.Футбол  4.Баскетбол  5.Волейбол  6.Гімнастика | 2023-2024 | 6  17  33  36  7  9 | Вересень  Травень  Квітень  Грудень-  березень |
   | 9 | 6 | 1.Туризм  2.Легка атлетика  3.Футбол  4.Баскетбол  5.Волейбол  6.Гімнастика | 2023-2024 | 6  17  30  35  9  8 | Вересень  Травень  Квітень  Грудень-  березень |
   | 11 | 3 | 1.Легка атлетика  2.Футбол  3.Волейбол | 2023-2024 | 22  25  25 | Вересень  Травень  Квітень  Грудень-  березень |

   4.4.Відповідно програми з вивчення трудового навчання та [Листа Міністерства освіти і наук України від 19 серпня 2022 р. №1/9530-22  «Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році»](https://www.schoollife.org.ua/instruktyvno-metodychni-rekomendatsiyi-shhodo-organizatsiyi-osvitnogo-protsesu-ta-vykladannya-navchalnyh-predmetiv-u-zakladah-zagalnoyi-serednoyi-osvity-u-2022-2023-navchalnomu-rotsi/),враховуючи матеріально-технічне забезпечення школи, побажання учнів та їх батьків, протягом 2023/24 навчального року вивчатимуться такі технології:

   |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- |
   | Клас | Вибраний блок (обов’язкова складова) у 5-9 класах | Назви ВП | К-сть годин | Терміни вивчення |
   | 5 | Основи проектування, матеріалознавства та технології обробки | 1. Кухонна дощечка. 2. Підставка для гаджета. 3. Ялинкова прикраса. 4. Підставка для випалювача (паяльника). 5. Серветниця. | 12 год.  12 год.  12 год.  8 год.  12 год.  12 год. | Вересень-  Травень |
   | 6 | Основи проектування, матеріалознавства та технології обробки | 1. Рухома іграшка. 2. Підставка під гарячий посуд з термостійкими з’єднаннями. 3. Головоломка з дроту. | 7 год.  5 год.  5 год. | Вересень-  травень |
   | 7 | Основи проектування, матеріалознавства та технології обробки | 1. Вішак для одягу. 2. Кухонне приладдя. 3. Повітряний змій. 4. Свічник. | 6 год.  8 год.  5 год  7 год. | Вересень-  травень |
   | 8 | Основи проектування, матеріалознавства та технології обробки | 1. Пристосування для шкільної майстерні. 2. Намисто, підвіска. 3. Упор для книг. 4. Скринька. 5. Декоративна тарілка. 6. Вішак для одягу. | 6 год.  5 год.  5 год.  8 год.  6 год.  5 год. | Вересень-  травень |
   | 9 | Основи проектування, матеріалознавства та технології обробки | 1. Обладнання та пристосування для навчальних кабінетів. 2. Вироби для власних потреб. 3. Нове життя старим речам | 12 год.  10 год.  13 год. | Вересень-  травень |

   ***3* . Структура навчального року**

   Враховуючи вимоги Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», які регламентують освітній процес (тривалість навчального тижня, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу, навчальне навантаження, тривалість канікул) 2023/2024 навчальний рік розпочинається 1 вересня 2023 року, закінчується не пізніше 28 червня 2022 року та триває 175 днів.

   (Воєнний стан продовжується кожного разу лише на 3 місяці, тому обрахунок структури потрібно здійснювати на 175 днів)

   Впродовж навчального року проводяться канікули. Терміни канікул будуть визначатися наказом керівника закладу освіти, враховуючи, що тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

   Дата вручення документів про освіту буде визначена додатково (в залежності від термінів проведення ДПА, ЗНО).

   3.3 Перелік предметів державної підсумкової атестації визначається Міністерством освіти і науки України. Терміни їх проведення визначаються навчальним закладом.

   Рішення про проведення навчальної практики та навчальних екскурсій, про  зміну структури навчального року приймає педагогічна рада закладу освіти.

   3.4**.** Заклад працює в режимі 5-денного робочого тижня.

   Директор школи Людмила КОСТЮК

   **Додаток 1.1**

   **Навчальний план**

   **з навчанням українською мовою**

   **для учнів 1-2 класу-комплектуХоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Сокальської міської ради на 2023-2024 н.р.**

   складений на основі Tипової освітньої програми, розробленої під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2), затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022р № 743 "Про затвердження типових освітніх програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти"

   |  |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
   | **Навчальні предмети** | | **Кількість годин на тиждень у класах** | | | |
   | **1** | **2** | **Разом** |  | |
   |  | Українська мова | 5 | 5 | 10 |  | |
   |  | Іноземна мова | 2 | 3 | 5 |  | |
   | Математика | | 3 | 3 | 6 |  | |
   | Я досліджую світ | | 7 | 8 | 15 |  | |
   |  | Музичне мистецтво | 1 | 1 | 2 |  | |
   |  | Образотворче мистецтво | 1 | 1 | 2 |  | |
   |  | Фізична культура | 3 | 3 | 6 |  | |
   | **Усього** | | **19+3** | **21+3** | **40+6** |  | |
   | *Гранично допустиме навчальне навантаження* | | *20* | *22* |  |  | |
   | **Сумарна кількість навчальних годин, що фінансується з бюджету** | | **22** | **24** | **46** |  | |
   | **Фінансується по школі** | | **13** | **13** | **26** |  | |

   Директор школи Людмила КОСТЮК

   **Додаток 1.2**

   **Навчальний план**

   **з навчанням українською мовою**

   **для учнів 3- 4 класів Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Сокальської міської ради на 2023-2024 н.р.**

   складений на основі Tипової освітньої програми, розробленої під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2), затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022р № 743 "Про затвердження типових освітніх програм для 3-4-х класів закладів загальної середньої освіти"

   |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- |
   | **Навчальні предмети** | | **Кількість годин на тиждень у класах** | | |
   | **3** | **4** | **Разом** | |
   |  | Українська мова | 5 | 5 | 10 | |
   |  | Іноземна мова | 3 | 3 | 6 | |
   | Математика | | 4 | 4 | 8 | |
   | Я досліджую світ | | 7 | 7 | 14 | |
   | Інформатика | | 1 | 1 | 2 | |
   |  | Музичне мистецтво | 1 | 1 | 2 | |
   |  | Образотворче мистецтво | 1 | 1 | 2 | |
   |  | Фізична культура | 3 | 3 | 6 | |
   | **Усього** | | **22+3** | **22+3** | **44+6** | |
   | *Гранично допустиме навчальне навантаження* | | *23* | *23* |  | |
   | **Сумарна кількість навчальних годин, що фінансується з бюджету** | | **25** | **25** | **50** | |
   | **Фінансується по школі** | | **13** | **13** | **26** | |

   Директор школи Людмила КОСТЮК

   **Додаток 1.3**

   **Навчальний план**

   **з навчанням українською мовою**

   **для учнів 5 класу Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Сокальської міської ради на 2023-2024 н.р.**

   складений на основіТипової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» для закладів загальної середньої освіти з навчанням українською мовою затвердженої наказом МОН України від 19.02.2021 №235

   |  |  |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
   | **Галузь** | **Інтегрований курс** | **Предмет** | | **Індекс галузі** | **5 клас** | **6 клас** |
   | Мовно-літературна | 0 | Українська мова | | МОВ | 4 | 4 |
   | Українська література | | МОВ | 2 | 2 |
   | Зарубіжна література | | МОВ | 2 | 2 |
   |  | Англійська мова | | МОВ | 3 | 3 |
   | 0 | | МОВ | 0 | 0 |
   | Математична |  | Математика | | МАО | 5 | 5 |
   | Природнича | Пізнаємо природу |  | | ПРО | 2 | 2 |
   |  | Географія | | ПРО | 0 | 2 |
   | Соціальна і здоров’язбережувальна | Здоров'я, безпека та добробут |  | | СЗО | 1 | 1 |
   |  | Етика | | СЗО | 1 | 1 |
   | Громадянська та історична | 0 | Вступ до історії України та громадянської освіти | | ГІО | 1,5 | 2 |
   | Історія України. Всесвітня історія | | ГІО | 0 | 0 |
   | Інформатична |  | Інформатика | | ІФО | 1,5 | 1,5 |
   | Технологічна |  | Технології | | ТЕО | 1 | 1 |
   | Мистецька | 0 | Образотворче мистецтво | | МИО | 1 | 1 |
   | Музичне мистецтво | | МИО | 1 | 1 |
   | Фізична культура |  | Фізична культура | | ФІО | 3 | 3 |
   | **Усього** | | | | | **29** | **32** |
   | **Додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, вибіркових освітніх компонентів, проведення індивідуальних консультацій та групових занять** | | | | | 2 | 0 |
   | **Міжгалузеві інтегровані курси** | | | | | **0** | **0** |
   |  | | | Робототехніка | 0 | 0 |  |
   | STEM | 0 | 0 |  |
   | Драматургія і театр | 0 | 0 |  |
   | **Кількість навчальних годин, що фінансуються з бюджету (без урахування поділу на групи)** | | | | | **31** | **32** |
   | **Гранично допустиме тижневе навчальне навантаження на учня** | | | | | **28** | **31** |
   | **Фінансується по школі** | | | | | **29** | **32** |
   |  |  | |  |  |  | |

   Директор школи: Людмила КОСТЮК

   **Додаток 1.4**

   **Навчальний план**

   **з навчанням українською мовою**

   **для учнів 7-9 класів Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Сокальської міської ради на 2023-2024 н.р.**

   складений на основіТипової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня, затвердженої наказом МОН України №405 від 20.04.2018

   |  |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
   | **Освітні галузі** | **Предмети** | **Кількість годин на тиждень у класах** | | | |
   | **7** | **8** | **9** |
   | Мови і літератури | Українська мова | 2,5 | 2 | 2 |
   | Українська література | 2 | 2 | 2 |
   | Іноземна мова (англійська) | 3 | 3 | 3 |
   | Зарубіжна література | 2 | 2 | 2 |
   | Суспільство-знавство | Історія України | 1 | 1,5 | 1,5 |
   | Всесвітня історія | 1 | 1 | 1 |
   | Основи правознавства | - | - | 1 |
   | Мистецтво\* | Музичне мистецтво | 1 | - | - |
   | Образотворче мистецтво | 1 | - | - |
   | Мистецтво | - | 1 | 1 |
   | Математика | Математика | - | - | - |
   | Алгебра | 2 | 2 | 2 |
   | Геометрія | 2 | 2 | 2 |
   | Природо-знавство | Біологія | 2 | 2 | 2 |
   | Географія | 2 | 2 | 1,5 |
   | Фізика | 2 | 2 | 3 |
   | Хімія | 1,5 | 2 | 2 |
   | Технології | Трудове навчання | 1 | 1 | 1 |
   | Інформатика | 1 | 2 | 2 |
   | Здоров’я і фізична культура | Основи здоров’я | 1 | 1 | 1 |
   | Фізична культура\*\* | 3 | 3 | 3 |
   | Разом | | 28+3 | 28,5+3 | 30+3 |
   | Додатковий час на предмети, факультативи, індивідуальні заняття та консультації | | 0 | 0 | 0 |
   | Гранично допустиме навчальне навантаження | | 32 | 33 | 33 |
   | **Фінансується по школі** | | **31** | **31,5** | **33** |

   Директор школи: Людмила КОСТЮК

   **Додаток 1.5**

   **Навчальний план**

   **з навчанням українською мовою для учнів 10-11 класів у Хоробрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Сокальської міської ради на 2023-2024 н.р.**

   складений на основіТипової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня”(Державний стандарт 2011 року) , затвердженої наказом МОН України №408 від 20.04.2018

   |  |  |  |
   | --- | --- | --- |
   | Предмети | Кількість годин на тиждень у класах | |
   | 10 | **11** |
   | Базові предмети1 | **27,5** | **28,5** |
   | Українська мова | 2+2 | 2+2 |
   | Українська література | 2 | 2 |
   | Зарубіжна література | 1 | 1 |
   | Іноземна мова(англійська) | 2 | 2 |
   | Історія: Україна і світ (експериментальний інтегрований курс) | 3 | 3 |
   | Громадянська освіта | 2 | - |
   | Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія) | 3 | 3 |
   | Біологія і екологія | 2 | 2 |
   | Географія | 1,5 | 1 |
   | Фізика і астрономія | 3 | 4 |
   | Хімія | 1,5 | 2 |
   | Фізична культура4 | 3 | 3 |
   | Захист Вітчизни | 1,5 | 1,5 |
   | Вибірково-обов’язкові предмети (Інформатика, Технології, Мистецтво) | **3** | **3** |
   | Інформатика | 1,5 | 1,5 |
   | Мистецтво | 1,5 | 1,5 |
   | Додаткові години 1 на профільні предмети, окремі базові предмети, спеціальні курси, факультативні курси та індивідуальні заняття | **2,5** | **4,5** |
   | Додаткові години на вивчення алгебри | 1 | 1 |
   | Додаткові години на вивчення англійської мови | 0,5 | 0,5 |
   | Додаткові година на вивчення зарубіжної літератури | 1 | 1 |
   | Гранично допустиме тижневе навантаження на учня | 33 | 33 |
   | Всього фінансується (без урахування поділу класу на групи) | 38 | 38 |
   | Фінансується по школі | **35** | **34** |

   Директор школи: Людмила КОСТЮК

   **Додаток 4**

   **Перелік навчальних програм**

   **1 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова  Математика  Англійська мова  Я досліджую світ  Музичне мистецтво  Образотворче мистецтво  Фізична культура | Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1272 "Про затвердження типових освітніх для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти". |

   **2 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова  Математика  Англійська мова  Я досліджую світ  Музичне мистецтво  Образотворче мистецтво  Фізична культура | Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1272 "Про затвердження типових освітніх для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти". |

   **3 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова  Математика  Англійська мова  Я досліджую світ  Інформатика  Музичне мистецтво  Образотворче мистецтво  Фізична культура | Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1273 "Про затвердження типових освітніх для 3-4-х класів закладів загальної середньої освіти". |

   **4 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова  Математика  Англійська мова  Я досліджую світ  Інформатика  Музичне мистецтво  Образотворче мистецтво  Фізична культура | Tипова освітня програма, розроблена під керівництвом Р. Б. Шияна (НУШ-2) (затверджена наказом МОН України від 08.10.2019р  №1273 "Про затвердження типових освітніх для 3-4-х класів закладів загальної середньої освіти". |

   **5 клас**

   Відповідно до навчального плану визначено  перелік модельних навчальних програм, що використовуються закладом освіти в освітньому процесі(перелік затверджено педрадою протокол№1 від 31.08.2022р.)

   |  |  |  |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
   | **№ з/п** | **Клас** | Назва програми | **Автор** | **Коли і ким надано гриф** | **Кількість годин** | | |
   | **за програмою** | | **фактично** |
   | ***Базова школа*** | | | | | | | |
   | 1. 1 | 5-6 | Модельна навчальна програма «Українська мова. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Автори  Голуб Н.Б. Горошкіна О.М. | Наказ МОН України  від 12.07.2021  №795 | 175 | 175 | |
   | 1. 2 | 5-6 | Українська література. Навчальна програма для закладів загальної середньої освіти | Автори  Чумарна М. І., Пастушенко Н. М. | Наказ МОН України  від 07.06.2017  №804 | 70 | 70 | |
   | 1. 3 | 5-6 | Зарубіжна література.  Модельна навчальна програма для закладів базової середньої освіти | Авторський колектив  О.Ніколенко,  О.Ісаєва,  Ж.Клименко | Наказ МОН України  від 12.07.2021  №795 | 70 | 70 | |
   | 1. 4 | 5-6 | Англійська мова | Автори Зимомря І. М., Мойсюк В. А., Тріфан М. С., Унгурян І. К., Яковчук М. В | Наказ МОН України від 12.07.2021 р. №795 | 105 | 105 | |
   | 1. 5 | 5-6 | Навчальна програма «Математика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Автор Істер О.С. | Наказ МОН України від 12.07.2021 р. №795 | 175 | 175 | |
   | 1. 6 | 5-6 | Природознавство Модельна навчальна програма  «Пізнаємо природу». 5-6 класи (інтегрований курс)»  для закладів загальної середньої освіти | Авторський колектив Біда Д.Д., Гільберг Т.Г., Колісник Я.І. | Наказ МОН України від 12.07.2021 р. №795 |  |  | |
   | 1. 7 | 5-6 | Модельна навчальна програма  «ЗДОРОВ’Я, БЕЗПЕКА ТА ДОБРОБУТ. 5-6 класи (інтегрований курс)»  для закладів загальної середньої освіти | Авторський колектив:  Шиян О., Волощенко О., Гриньова М., Дяків В., Козак О., Овчарук О., Седоченко А., Сорока І., Страшко С.) | (наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795 |  |  | |
   | 1. 1 | 5-6 | «Етика. 5–6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Автори Ашортіа Є.Д., Бакка Т.В., Желіба О.В., Козіна Л.Є., Мелещенко Т.В., Щупак І.Я. | Наказ МОН України від 12.07.2021 р. №795 |  |  | |
   | 1. 1 | 5-6 | Модельна навчальна програма «Досліджуємо історію і суспільство. 5-6 класи (інтегрований курс)»  для закладів загальної середньої освіти | Автори Васильків І.Д., Димій І.С., Шеремета Р.В. | наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 №795 | 35 | 35 | |
   | 1. 1 | 5-6 | «Інформатика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Автори Морзе Н.В., Барна О.В.) | Наказ МОН України від 12.07.2021 р. №795 |  |  | |
   | 1. 1 | 5-6 | Модельна навчальна програма  «Технології. 5-6 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Авторський колектив Терещук А.І., Абрамова О.В., Гащак В.М., Павич Н.М. | Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795 | 70 | 70 | |
   | 1. 1 | 5-6 | Модельна навчальна програма  «Мистецтво. 5-6 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Автори: Масол Л.М,Просіна О. В. | Наказ МОН України від 12.07.2021 № 795 | 35 | 35 | |
   | 1. 1 | 5-6 | Модельна навчальна програма «Фізична культура.5-6 класи » для закладів загальної середньої освіти | Педан О.С.  Коломоєць Г.А.  Боляк А.А. та інш. | Наказ МОН України від 12.07.2021 № 795 | 105 | 105 | |
   |  |  | Модельна навчальна програма  «Географія. 6-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти  Т. Г., Даценко Л. М.) | Кобернік С. Г., Коваленко Р. Р., Гільберг Т. Г., Даценко Л. М | наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795) (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 09.02.2022 № 143 |  |  | |

   **7 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. − К.: Видавничий дім «Освіта», 2013, (зі змінами,     затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Українська література | Українська література: 5-9 класи Програма для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. − К.: Видавничий дім «Освіта», 2013, (зі змінами,     затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Алгебра | Математика. Навчальна програма для учнів 5–9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (авт. Бурда М.І., Мальований Ю.І., (наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804) |
   | Геометрія | Математика. Навчальна програма для учнів 5–9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (авт. Бурда М.І., Мальований Ю.І., (наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804) |
   | Зарубіжна література | Зарубіжна література. 5–9 класи. Навчальна програма для ЗЗСО., затверджена наказом МОН від 03.08.2023 №698 |
   | Англійська мова  Польська мова | Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5-9 класи», К., 2017 р. Наказ МОН від 29.05.2015 № 585 зі змінами, затвердженими наказом МОН від 07.06.2017 № 804 |
   | Біологія | Біологія. Програма для 6-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (оновлена), затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
   | Географія | Географія. Навчальна програма для 6-9 класів, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
   | Хімія | Хімія. 7-9 класи. Програма для загальноосвітніх навчальних закладів (оновлена), затверджена наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Фізика | Фізика. 7-9 класи. Оновлена навчальна програма, затверджена наказом МОН України від 07.06.2017 р. № 804 |
   | Історія України | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Історія України. Всесвітня історія. 5-9 клас», 2017, наказ МОНУ від 03.08.2023 №698 |
   | Всесвітня історія | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Історія України. Всесвітня історія. 5-9 клас», 2017, наказ МОНУ від 03.08.2023 №698 |
   | Трудове навчання | Навчальна програма з трудового навчання для загальноосвітніх навчальних закладів.5-9 класи»(оновлена),затверджена наказом Міністерства освіти і науки   України  від 07.06.2017№804 |
   | Основи здоров’я | Навчальна програма загальноосвітніх закладів. Основи здоровя -К.:Видавничий дім «Освіта»,2013 (Зі змінами,затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017№804) |
   | Інформатика | Інформатика. 5–9 класи. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів , затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804; |
   | Фізична культура | Фізична культура. 5-9 класи . Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів (автори Круцевич Т.Ю. та інші). Наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804 |
   | Мистецтво | Мистецтво. 5-9 класи (авт. Л. Масол). Програма для загальноосвітніх навчальних закладів . (оновлена), затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804 |

   **8 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. − К.: Видавничий дім «Освіта», 2013, (зі змінами,     затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Українська література | Українська література: 5-9 класи Програма для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. − К.: Видавничий дім «Освіта», 2013, (зі змінами,     затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Алгебра | Математика. Навчальна програма для учнів 5–9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (авт. Бурда М.І., Мальований Ю.І., (наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804) |
   | Геометрія | Математика. Навчальна програма для учнів 5–9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (авт. Бурда М.І., Мальований Ю.І., (наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804) |
   | Зарубіжна література | Зарубіжна література. 5–9 класи. Навчальна програма для ЗЗСО., затверджена наказом МОН від 03.08.2023 №698 |
   | Англійська мова  Польська мова | Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5-9 класи», К., 2017 р. Наказ МОН від 29.05.2015 № 585 зі змінами, затвердженими наказом МОН від 07.06.2017 № 804 |
   | Біологія | Біологія. Програма для 6-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (оновлена), затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
   | Географія | Географія. Навчальна програма для 6-9 класів, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
   | Хімія | Хімія. 7-9 класи. Програма для загальноосвітніх навчальних закладів (оновлена), затверджена наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Фізика | Фізика. 7-9 класи. Оновлена навчальна програма, затверджена наказом МОН України від 07.06.2017 р. № 804 |
   | Історія України | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Історія України. Всесвітня історія. 5-9 клас», 2017, наказ МОНУ від 03.08.2023 №698 |
   | Всесвітня історія | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Історія України. Всесвітня історія. 5-9 клас», 2017, наказ МОНУ від 03.08.2023 №698 |
   | Трудове навчання | Навчальна програма з трудового навчання для загальноосвітніх навчальних закладів.5-9 класи»(оновлена),затверджена наказом Міністерства освіти і науки   України   від 07.06.2017№804 |
   | Основи здоров’я | Навчальна програма загальноосвітніх закладів. Основи здоровя -К.:Видавничий дім «Освіта»,2013 (Зі змінами,затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017№80 |
   | Інформатика | Інформатика. 5–9 класи. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів , затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804; |
   | Фізична культура | Фізична культура. 5-9 класи . Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів (автори Круцевич Т.Ю. та інші). Наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804 |
   | Мистецтво | Мистецтво. 5-9 класи (авт. Л. Масол). Програма для загальноосвітніх навчальних закладів . (оновлена), затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804 |

   **9 клас**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. − К.: Видавничий дім «Освіта», 2013, (зі змінами,     затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Українська література | Українська література: 5-9 класи Програма для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. − К.: Видавничий дім «Освіта», 2013, (зі змінами,     затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Алгебра | Математика. Навчальна програма для учнів 5–9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (авт. Бурда М.І., Мальований Ю.І., (наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804) |
   | Геометрія | Математика. Навчальна програма для учнів 5–9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (авт. Бурда М.І., Мальований Ю.І., (наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804) |
   | Зарубіжна література | Зарубіжна література. 5–9 класи. Навчальна програма для ЗЗСО., затверджена наказом МОН від 03.08.2023 №698 |
   | Англійська мова | Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5-9 класи», К., 2017 р. Наказ МОН від 29.05.2015 № 585 зі змінами, затвердженими наказом МОН від 07.06.2017 № 804 |
   | Біологія | Біологія. Програма для 6-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів (оновлена), затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
   | Географія | Географія. Навчальна програма для 6-9 класів, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
   | Хімія | Хімія. 7-9 класи. Програма для загальноосвітніх навчальних закладів (оновлена), затверджена наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 |
   | Фізика | Фізика. 7-9 класи. Оновлена навчальна програма, затверджена наказом МОН України від 07.06.2017 р. № 804 |
   | Історія України | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Історія України. Всесвітня історія. 5-9 клас», 2017, наказ МОНУ від 03.08.2023 №698 |
   | Всесвітня історія | Програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Історія України. Всесвітня історія. 5-9 клас», 2017, наказ МОНУ від 03.08.2023 №698 |
   | Правознавство | Правознавство. Практичний курс. 9 клас. (авт. Ремех Т.О., Пометун О.І.). Програма, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804; |
   | Трудове навчання | Навчальна програма з трудового навчання для загальноосвітніх навчальних закладів.5-9 класи»(оновлена),затверджена наказом Міністерства освіти і науки   України   від 07.06.2017№804 |
   | Основи здоров’я | Навчальна програма загальноосвітніх закладів. Основи здоровя -К.:Видавничий дім «Освіта»,2013 (Зі змінами,затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017№80 |
   | Інформатика | Інформатика. 5–9 класи. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів , затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804; |
   | Фізична культура | Фізична культура. 5-9 класи . Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів (автори Круцевич Т.Ю. та інші). Наказ Міністерства освіти і науки України від 07 червня 2017 року № 804 |
   | Мистецтво | Мистецтво. 5-9 класи (авт. Л. Масол). Програма для загальноосвітніх навчальних закладів . (оновлена), затверджена Наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804 |

   **10 – 11 класи**

   |  |  |
   | --- | --- |
   | Предмет | Програма |
   | Українська мова | Українська мова. 10-11 класи. Програми (рівень стандарту та профільний рівень), що затверджені наказом МОН України від 23.10.2017 № 1407 |
   | Українська література | Українська література. 10-11класи. Програми (рівень стандарту та профільний рівень), що затверджені наказом МОН України від 23.10.2017 № 1407. |
   | Математика | Математика. Навчальна програма з математики (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Зарубіжна література | Зарубіжна літератури (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки від 03.08.2023 №698 |
   | Англійська мова | Навчальна програма з іноземних мов (рівень стандарту, профільний рівень) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Біологія і екологія | Навчальна програма з біології і екології (профільний рівень) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Географія | Навчальна програма з географії (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Хімія | Навчальна програма з хімії (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Фізика й астрономія | Навчальна програма з фізики й астрономії (рівень стандарту і профільний рівень) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1539 від 24.11.2017 року(авторський колектив під керівництвом Ляшенка О. І.) |
   | Історія :Україна і світ (інтегрований курс) | Навчальна програма з історії:Україна і світ (інтегрований курс) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2023 №698 |
   | Громадянська освіта | Навчальна програма з громадянської освіти (інтегрований курс) для 10 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Захист України | Захист України (рівень стандарту) навчальна програма для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки від 03.08.2023 №698 |
   | Інформатика | Навчальна програма з інформатики (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Фізична культура | Навчальна програма з фізичної культури (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |
   | Мистецтво | Навчальна програма з мистецтва (рівень стандарту) для 10-11 класів загальноосвітніх шкіл, затверджена Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 23 жовтня 2017 року |

   [↑](#endnote-ref-2)